



Informe de Actividades I Trimestre 2019

ÍNDICE

| | |
|--|-----------|
| Introducción | 3 |
| I. Resultados Operativos | 4 |
| Ejecución por grupo de gastos al I Trimestre 2019 | 5 |
| II. Planificación Estratégica | 6 |
| III. Planificación Operativa 2019 | 8 |
| IV. Evaluación de los Resultados de la Ejecución de Actividades del I Trimestre 2019 | 10 |
| Evaluación De La Ejecución Del POA I Trimestre del año 2019 | 11 |
| V. Actividades para motivar a la población en el ejercicio de su derecho de acceso a la información pública | 12 |
| Ratificación y Juramentación de los miembros del Comité de Control Interno del 2019 | 12 |
| Participación en el programa “Al Grano” de GO TV | 14 |
| Presentación del nuevo Plan Estratégico Institucional 2019- 2023 | 15 |
| Ley de juntas nominadoras para elecciones de altos funcionarios | 16 |
| Semana de Gobierno Abierto Honduras 2019 | 17 |

| | |
|---|-----------|
| Inauguración del IV Diplomado en Transparencia y Derecho de Acceso a la Información Pública, con Enfoque en la Gestión Municipal..... | 20 |
| Seminario Internacional “Los Costos de la Corrupción en Centroamérica y el Caso Preciso de Honduras”..... | 22 |
| VI. Atención Ciudadana | 23 |
| VII. Solicitudes de Información | 24 |
| VIII. Divulgación de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública | 27 |
| Capacitación en Puerto Castilla, Colón..... | 27 |
| Cultura de la Transparencia en la Universidad Pedagógica Nacional, Francisco Morazán..... | 27 |
| Capacitación sobre los elementos básicos de gestión documental..... | 28 |
| Resumen de Capacitaciones Realizadas..... | 29 |
| Centros de Atención Ciudadana..... | 31 |
| IX. Verificación de los Portales de Transparencia | 32 |
| X. Comité de Ética | 34 |
| Programa de Integridad y Ética Pública..... | 34 |
| Socialización código de conducta ética del servidor público | 35 |
| XI. Conclusiones..... | 36 |
| XII. Anexos | 37 |

INTRODUCCIÓN

Las actividades desarrolladas por el Instituto de Acceso a la Información Pública durante el primer trimestre del año 2019, poseen un rol protagónico en el proceso democratizador del derecho fundamental de Acceso a la Información Pública. Este permite que las personas puedan acceder a la información que obra en poder de las Instituciones Públicas, fomentando la rendición de cuentas por parte de los Servidores Públicos sobre las decisiones que toman y con ello, una fiscalización ciudadana de la gestión pública.

A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el primer trimestre del año 2019 en el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP).

RESULTADOS OPERATIVOS

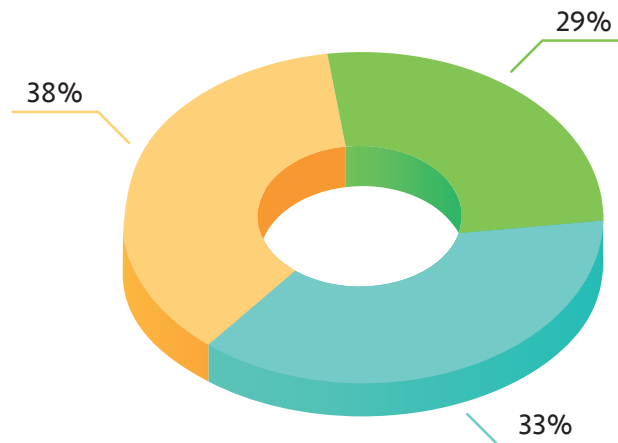
Para el ejercicio fiscal 2019, se aprobó el presupuesto de egresos al Instituto de Acceso a la Información Pública por la suma de **TREINTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MIL LEMPIRAS EXACTOS (L. 38,789,463.00)**. Durante el Primer trimestre se ejecutó un valor total **SIETE MILLONES CIENTO UNO TRES CIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES 93/100 (L.7,101,349.93)** de lo que representa un 17.62% del total del presupuesto asignado al Instituto.

| PRESUPUESTO ASIGNADO 2019 | | | | | | |
|---------------------------|---------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------|----------------------------------|
| APROBADO | VIGENTE | EJECUTADO MES ENERO | EJECUTADO MES FEBRERO | EJECUTADO MES MARZO | DISPONIBLE | % DE EJECUCIÓN TOTAL I TRIMESTRE |
| L. 38,789,463 | L. 38,789,463 | L. 2,010,243.19 | L. 2,226,839.61 | L. 2,599,723.13 | L. 31,952,657 | 17.62% |

Fuente: Gerencia Administrativa IAIP

Ejecución I Trimestre 2019

■ Ejecución mes enero ■ Ejecución mes febrero ■ Ejecución mes marzo



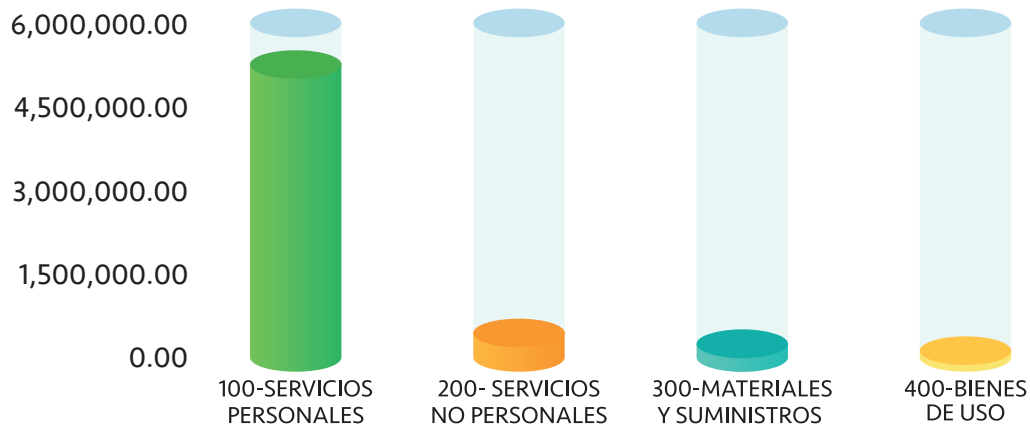
Fuente: Gerencia Administrativa IAIP

EJECUCIÓN POR GRUPO DE GASTOS AL I TRIMESTRE 2019

| GRUPO DE GASTO | ENERO | FEBRERO | MARZO | TOTAL I TRIMESTRE 2019 |
|------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 100-Servicios Personales | L. 1.777,247.63 | L. 1.895,819.30 | L. 1.835,823.98 | L. 5.508,890.91 |
| 200- Servicios No Personales | L. 230,175.56 | L. 280,187.06 | L. 510,147.32 | L. 1.020,509.94 |
| 300-Materiales y Suministros | L. - | L. 35,354.25 | L. 180,560.95 | L. 215,915.20 |
| 400- Bienes de Uso | L. - | L. 12,479.00 | L. 72,190.88 | L. 84,669.88 |
| TOTALES | L. 2.007,423.19 | L. 2.223,839.61 | L. 2.598,723.13 | L. 6.829,985.93 |

Fuente: Gerencia Administrativa IAIP

Ejecución por Grupo de Gasto

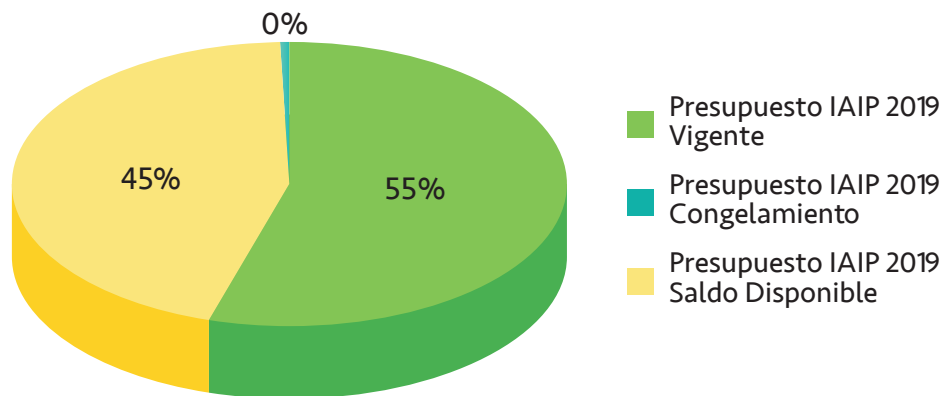


Fuente: Gerencia Administrativa IAIP

A la fecha se cuenta con un total disponible de **L. 31,688,113.07**, cabe mencionar que existe un congelamiento, realizado en el mes de febrero por un monto de **L. 264,544.00**.

| VIGENTE | DISPONIBLE | CONGELAMIENTO | SALDO DISPONIBLE | % DE EJECUCIÓN TOTAL |
|------------------|------------------|---------------|------------------|----------------------|
| L. 3.8789,463.00 | L. 3.4287,836.20 | L. 264,364.00 | L. 31.688,113.07 | 17.62% |

Presupuesto 2019



Fuente: Gerencia Administrativa IAIP

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

A continuación, se muestra el Plan estratégico Institucional 2014-2018.

| Estrategias | Líneas de acción | Responsable |
|---|--|-----------------------------------|
| 1.1 Facilitar el conocimiento y acceso de los mecanismos para que la población ejerza el derecho de acceso a la información | 1.1 Generar alianzas estratégicas con medios de comunicación hablada y escrita | Capacitación y Comunicación |
| | 1.1.2 Utilización de Redes Sociales | Capacitación y Comunicación |
| | 1.2.3 Utilización de boletines y material publicitario | Capacitación y Comunicación |
| 1.2 Actualización de procedimientos que atiendan y resuelvan las diversas solicitudes | 1.2.1 Implementación del SINAIIP comenzando por el SIELHO | Infotecnología |
| | 1.2.2 Desarrollo y actualización de procesos de atención del cliente | Infotecnología |
| 1.3 Implementación de los lineamientos y mecanismos de control que garantizan el derecho de acceso a la información en las instituciones obligadas. | 1.3.3 Controlar los portales de Transparencia de las Instituciones | Verificación y Secretaría General |
| | 1.3.2 Acercamiento a las cámaras de comercio y COHEP | Verificación y Secretaría General |
| 2.1 Elaborar y Obtener un Decreto Ley de Política Pública | 2.1.1 Acercamiento de la máxima autoridad en el Congreso Nacional | Pleno de Comisionados |
| | 2.2.2 Presentar iniciativa de ley | Pleno de Comisionados |

| Estrategias | Líneas de acción | Responsable |
|---|--|--|
| 2.2 Socializar el Decreto Legislativo de Política Pública de Transparencia con las instituciones obligadas, empresa privada y sociedad civil. | 2.2.1 Realizar un Plan de Medios de comunicación masiva y Capacitación con las instituciones obligadas, empresa privada y sociedad civil | Capacitación & Comunicación |
| 2.3 Actualizar el marco legal en materia de transparencia y rendición de cuentas. | 2.3.1 Analizar y reformar la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y su reglamento | Pleno de Comisionados |
| | 2.3.2 Analizar y reformar los diferentes reglamentos internos y manuales institucionales | Secretaría General |
| 3.1 Fortalecer la capacidad de gestión y organizacional del INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA | 3.1.1 Gestionar y obtener un incremento sistemático del Presupuesto asignado cada año | Pleno de Comisionados, Dirección Ejecutiva, Planificación, Cooperación externa |
| | 3.1.2 Fortalecer las alianzas estratégicas con socios externos: sociedad civil, empresa privada, organismos internacionales | Pleno de Comisionados, Dirección Ejecutiva, Planificación, Cooperación externa |
| | 3.1.4 Realizar un Plan de Mejoras | Pleno de Comisionados, Dirección Ejecutiva, Planificación, Cooperación externa |
| | 3.1.5 Conformación de equipos de trabajo para la elaboración y seguimiento de informes de instrumentos de transparencia y rendición de cuentas | Pleno de Comisionados, Planificación, Cooperación |
| 3.2 Crear y fortalecer una cultura de calidad en el servicio a la población | 3.2.1 Actualización de Procesos internos | Recursos Humanos |
| | 3.2.2 Crear círculos de calidad por departamento | Recursos Humanos |
| | 3.2.3 Capacitar el Talento Humano en áreas de calidad y servicio al cliente | Recursos Humanos |
| 3.3 Incrementar la productividad y dirigir la Institución hacia la competitividad nacional | 3.3.1 Implementar un sistema de Gestión por Resultados | Recursos Humanos |
| | 3.3.2 Aplicar reingeniería total a la organización | Recursos Humanos |
| | 3.3.3 Crear un plan de incentivos laborales | Recursos Humanos |
| | 3.3.4 Establecer un Plan de Carrera | Recursos Humanos |

| Estrategias | Líneas de acción | Responsable |
|---|--|-----------------------|
| 3.4 Cumplimiento de las obligaciones de la convención interamericana contra la corrupción y la convención de la ONU contra la corrupción. | 3.4.1 Formación de un equipo espacial de trabajo para el seguimiento de las convenciones internacionales | Pleno de Comisionados |
| | 3.4.2 Participación y presencia activo en las conversaciones de seguimiento de combate a la corrupción | Asesor de Pleno |

PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2019

| OBJETIVO OPERATIVO | DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | PERIODICIDAD | UNIDAD DE MEDIDA ANUAL | | MONTO ASIGNADO |
|---|--|--------------|--|------|-----------------|
| Emitir las Resoluciones de los expedientes con Recursos de Revisión, Denuncias y Solicitudes Varias en tiempo y forma | Cumplimiento de la LTAIP | Trimestral | Porcentaje | 100% | L 13,567,117.00 |
| | Resoluciones emitidas para garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública | Trimestral | Resolución | 100% | L 4,011,391.00 |
| | Dictámenes emitidos para garantizar el derecho de acceso a la información pública. | Trimestral | Dictámenes | 100% | |
| | Actos de comunicación a las Instituciones Obligadas que negaron o entregaron parcialmente información pública | Trimestral | Actos de Comunicación | 100% | |
| Coordinar el Instituto de Acceso a la Información Pública con sus respectivos controles | Informes de ejecución presupuestaria | Mensual | Informes | 12 | L 3,100,572.00 |
| Elaborar informes sobre las verificaciones a los Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas de acuerdo a los lineamientos de verificación vigentes. | Verificaciones a los Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas por la LTAIP | Mensual | Verificaciones de los Portales de Transparencia realizadas | 2100 | L 3,100,572.00 |
| | Inspecciones In-situ realizadas a las Instituciones Obligadas que no están cumpliendo con los Artículos 4 y 13 de la LTAIP | Mensual | Instituciones Visitadas | 170 | |

| OBJETIVO OPERATIVO | DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | PERIODICIDAD | UNIDAD DE MEDIDA ANUAL | | MONTO ASIGNADO |
|--|---|--------------|------------------------|--------------|------------------------|
| Capacitar personas de los diversos sectores de la sociedad sobre la LTAIP y demás leyes relativas a este derecho. | Personas de los diferentes sectores de la sociedad capacitadas sobre la LTAIP | Mensual | Personas capacitadas | 1000 | L 2,400,784.00 |
| | Proceso de Certificación para la inclusión del tema de la LTAIP y leyes relativas a este derecho en los procesos de educación no formal | Trimestral | Procesos certificados | 2 | |
| Ejecutar las actividades del Plan de Acción para la implementación de la Política Pública en Transparencia y Acceso a la Información Pública | Informes de cumplimiento del Plan de Acción de la Política Pública Nacional en Transparencia y Acceso a la Información Pública | Trimestral | Informes | 4 | - |
| | | | | TOTAL | L 38,789,463.00 |

EVALUACIÓN DE RESULTADOS

DE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL I TRIMESTRE 2019

La Tabla No.2, (Evaluación de la ejecución del POA I Trimestre del año 2019), muestra la ejecución física y financiera del período y se puede observar que el producto no. 1 que se refiere a las resoluciones emitidas para garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública se ejecutó al 100%. (Ingresaron 41 expedientes y se emitieron 41 resoluciones).

En línea con el desempeño del Pleno de Comisionados encontramos que la Unidad de Servicios Legales cumplió con las metas establecidas; emitiendo 42 dictámenes de expedientes recibidos para ese fin.

Así mismo la Secretaría General alcanzo un 100% de ejecución realizando 97 actos de comunicación de los expedientes derivados de los trámites realizados por los ciudadanos.

La Gerencia de Verificación logro su meta trimestral, un total de 690 verificaciones en este trimestre; correspondientes a un promedio de 230 Instituciones Obligadas mensuales. De igual forma se realizaron 50 visitas In-situ, lo cual supone el cumplimiento de la meta del 100%.

Las actividades de la Gerencia de Capacitación reflejan un cumplimiento del 142% de su meta trimestral. Se capacitaron 2132 personas respecto a las 1500 planificadas con respecto a la LTAIP.

Evaluación De La Ejecución Del POA I Trimestre del año 2019

| INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN EVALUACIÓN PRIMER TRIMESTRE DE 2019 | | | | | | | | | |
|---|--|------------------|------|-------------------------|------------------|----------------------|----------------------------|--------------------------------|--|
| No. | PRODUCTO | UNIDAD DE MEDIDA | META | PROGRAMACIÓN FINANCIERA | EJECUCIÓN FÍSICA | EJECUCIÓN FINANCIERA | % DE CUMPLIMIENTO (FÍSICO) | % DE CUMPLIMIENTO (FINANCIERO) | OBSERVACIONES |
| 1 | Resoluciones emitidas para garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública. | Porcentaje | 25% | L. 874,014.13 | 25% | L. 835,113.46 | 100% | 95.55% | Resoluciones emitidas por el Pleno de Comisiones derivadas de los expedientes de Recursos de Revisión, Denuncias, Expedientes Sancionatorios. Para el primer Trimestre de 2019 ingresaron 41 expedientes para resolución y se emitieron 41 resoluciones. |
| 2 | Dictámenes emitidos sobre los Recursos Interpuestos para garantizar el derecho de acceso a la información pública. | Porcentaje | 25% | | 25% | | 100% | | Se recibieron 42 expedientes para dictamen legal y elaboraron 42 por parte de la Unidad de Servicios Legales del IAIIP (100% de cumplimiento). |
| 3 | Actos de comunicación que se derivan de la tramitación de los Expedientes a las Instituciones Obligadas que negaron o entregaron parcialmente información pública. | Porcentaje | 25% | | 25% | L. - | 100% | | Se realizaron 97 actos de comunicación de los expedientes derivados de los trámites realizados por los ciudadanos ante la Secretaría General del IAIIP (100% de Cumplimiento). |
| 4 | 2500 Verificaciones a los Portales de Transparencia de las Instituciones Obligadas por la LTAP de acuerdo a los lineamientos de verificación vigentes. | Verificaciones | 625 | L. 704,139.97 | 690 | L. 697,860.29 | 110.40% | 98.82% | Se realizaron 690 verificaciones a los Portales de Transparencia a un promedio de 230 Instituciones Obligadas mensuales. |
| 5 | Inspecciones in-situ realizadas a las Instituciones Obligadas que no están cumpliendo con el Artículo 13 de la LTAP. | Inspecciones | 40 | | 80 | | 135% | | Se realizaron 80 Visitas in - Situ a las Instituciones Obligadas que no están cumpliendo con lo que dicta la LTAP. |
| 6 | Personas de los diferentes sectores de la sociedad capacitadas sobre la LTAP. | Personas | 1500 | L. 552,454.00 | 2132 | L. 346,304.01 | 142.13% | 67.69% | Se capacitaron a 2132 personas sobre la LTAP y demás Leyes relativas a este derecho, lo cual ocupó al personal de capacitación en esta actividad. Lo que significa que se sobrepasó la meta de 1000 personas capacitadas. |
| 7 | Proceso de Certificación para la inclusión del tema de la LTAP y leyes relativas a este derecho en los procesos de educación no formal. | Informes | 1 | | 1 | | 100.00% | | Informe trimestral sobre capacitaciones en la Ley de Transparencia y Derecho de Acceso a la Información Pública. |
| 8 | Informes sobre las acciones ejecutadas para el cumplimiento del Plan de Acción de la Política Pública Nacional en Transparencia y Acceso a la Información Pública. | Informes | 1 | L. 3135,583.44 | 1 | L. 2514,331.74 | 100.00% | 80.19% | Se desarrollaron acciones para el cumplimiento de esta actividad, asimismo se está realizando el informe de acciones realizadas para el primer trimestre de 2019. |
| TOTAL | | | | 8248,211.54 | TOTAL | 4393,609.50 | 116% | 83.40% | Se debe de tomar en cuenta la sobre ejecución de las acciones de la Política, lo cual impacta directamente el POA Institucional. |

| | | |
|-------------|--------------|------------|
| | | |
| 0% - 79.99% | 80% - 94.99% | 95% - 100% |

Bajo
Buena
Excelente

Ing. Ángela Quintanilla
Analista de Proyectos UPEG

ACTIVIDADES PARA MOTIVAR

A LA POBLACIÓN EN EL EJERCICIO DE SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

RATIFICACIÓN Y JURAMENTACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE CONTROL INTERNO DEL 2019



El día lunes 14 de enero de 2019, la Comisionada Presidente del Instituto de Acceso a la Información Pública, Abogada Suyapa Thumann Conde y el Director de la Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno (ONADICI), Andrés Menocal, juramentaron y ratificaron a los miembros del Comité de Control Interno Institucional. La ONADICI, ha venido asistiendo al IAIP en los procesos

de control interno para contribuir con los objetivos generales que brinda la Secretaría al sector productivo nacional.

Los nuevos miembros del Comité de Control Interno (COCOIN):

- Lic. Alexa Romero.
- Lic. Abner Medina.
- Ing. Ángela Quintanilla.
- Lic. Cinthya Borjas.

Con la Juramentación de los nuevos miembros y la ratificación de los mismos, el Comité de Control Interno queda conformado de la siguiente forma:

- Ing. Angela Quintanilla / Unidad de Planeación y Evaluación de la Gestión.
- Ing. Aviazas Pavón / Gerente de Infotecnología.
- Licenciado Abner Medina / Jefe de la Unidad de Cooperación Externa.
- Licenciada Alexa Romero / Sub Gerente de Recursos Humanos.
- Ing. Belarmino Reyes / Gerente de Verificación y Transparencia.
- Abog. Carlos Tabora / Jefe de la Unidad de Servicios Legales.
- Lic. Cinthya Borjas / Gerente Administrativo.
- Lic. Rosa Maria Trimarchi / Jefe de Auditoria Interna.
- Abog. Yamileth Torres / Secretaria General.

PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA “AL GRANO” DE GO TV

El día martes 19 de febrero de 2019, la Comisionada Presidente del Instituto de Acceso a la Información Pública, Suyapa Thumann Conde participó en el programa Al Grano, el cual fue moderado por la destacada Periodista y Presentadora Jaqueline Redondo.

La Comisionada Presidente del IAIP, habló sobre sus inicios como profesional del Derecho y los Retos y Reconocimientos Recibidos.

Así mismo destacó las lecciones aprendidas en el cargo como Comisionada del IAIP y la oportunidad de servirle al pueblo desde el punto de vista de la Transparencia y Rendición de Cuentas.

“Toda la Información que se genera desde las instituciones estatales debe ser pública”, Todo Ciudadano tiene el derecho de acceder a la información”.



“Destacamos los avances en las Municipalidades en Subir la Información de Oficio en los Portales de Transparencia un esfuerzo conjunto con la Asociación de Municipios de Honduras mediante un Diplomado que certifica la Universidad José Cecilio del Valle”.

Asimismo, resaltó el trabajo que realizan los Oficiales de Información Pública que están en cada dependencia y apoyan al Ciudadano brindando Información.

PRESENTACIÓN DEL NUEVO PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2019- 2023



Representantes de todas las Unidades y Gerencias del Instituto de Acceso a la Información Pública se reunieron para dar a conocer y el nuevo Plan Estratégico 2019-2023, el cual produce beneficios relacionados con la capacidad de realizar una gestión más eficiente, liberando recursos humanos y materiales, lo que redundará en eficiencia

productiva y en una mejor calidad de vida y trabajo para los miembros de la institución. Los objetivos se encuentran plasmados a corto, mediano y largo plazo. El IAIP lidera el derecho a la Protección de Datos Personales y promueve la Transparencia y Rendición de Cuentas en esa forma contribuye con el combate a la corrupción en Honduras.

LEY DE JUNTAS NOMINADORAS PARA ELECCIONES DE ALTOS FUNCIONARIOS

El día jueves 7 de marzo, la Comisionada Presidente del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), Abogada Suyapa Thumann Conde, formó parte de los invitados especiales en la socialización para la aprobación de una Ley de Juntas Nominadoras para Elecciones de Altos Funcionarios.

La reunión fue organizada por el Consejo Hondureño de la Empresa Privada (COHEP), en la que también participan representantes de diversos sectores de la sociedad hondureña como ser: El Consejo Nacional Anticorrupción, Sociedad Civil, Facultad de Derecho de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, entre otros.



El objetivo fue consultar su opinión referente a las fortalezas y debilidades al momento de elegir a funcionarios públicos y cómo mejorar dichos procesos de selección y elección de altos funcionarios.

SEMANA DE GOBIERNO ABIERTO HONDURAS 2019



Subsecretaria de Coordinación General de Gobierno y Directora interina del INJUPEMP.

El día lunes 11 de marzo del año en curso, las Comisionadas del Instituto de Acceso a la Información Pública, la Abogada Suyapa Thumann Conde y la Abogada Gaudy Alejandra Bustillo Martínez, participaron en la inauguración de la Semana de Gobierno Abierto 2019 con la Temática “Inclusión y Perspectiva de Género”, además en el evento estuvieron presentes también Licenciada María Antonia Rivera, Designada Presidencial, Licenciada Martha Doblado,

Durante la Semana se desarrollarán diferentes actividades con temas relacionados a la Transparencia, Rendición de Cuentas y los avances en el Accionar de Honduras en la iniciativa de Gobierno Abierto.

- **Sistema Nacional De Información Pública**

El Ingeniero Aviazas Pavón, Gerente de Infotecnología del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), impartió una Conferencia sobre “El Sistema Nacional de Información Pública”, el cual tiene como propósito integrar, sistematizar, publicar y dar acceso a la Información Pública por medio de todos los subsistemas de información existentes, los cuales deberán integrarse en formatos uniformes de acuerdo a las normas y procedimientos establecidos en el mismo.



- **Protección de Datos Personales**

El Jefe de la Unidad de Servicios Legales del Instituto de Acceso a la Información Pública Abogado Carlos Tabora, impartió una conferencia sobre Los Datos Personales, son cualquier información relativa a una persona física viva identificada o identificable. Las distintas informaciones, que recopiladas pueden llevar a la identificación de una determinada persona, también constituyen datos de carácter personal. La Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública destaca cuáles son los Datos Personales Confidenciales en su Artículo 3 numeral 7.



El Instituto de Acceso a la Información Pública, con el apoyo de diversos sectores es el responsable de la existencia del Ante Proyecto de la Ley de Protección de Datos Personales. Mediante la Ley de Protección de Datos, los hondureños gozarán de múltiples beneficios de confidencialidad de sus datos personales y privados.

SESIÓN ORDINARIA POR PARTE DE LOS ESTADOS MIEMBROS SOBRE AVANCES Y BUENAS PRÁCTICAS EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA SOBRE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



El día jueves 14 de marzo del año en curso, en la ciudad de Washington D.C , Estados Unidos, atendiendo la invitación del Consejo Permanente de la Organización de Estados Americanos (OEA), Comisión de Asuntos Jurídicos, la Comisionada Presidente del Instituto de Acceso a la Información Pública de Honduras, Abogada Suyapa Thumann Conde, presentó el Informe de Avances en la Implementación de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Honduras.

Durante su participación la Comisionada Thumann explicó a los presentes los avances con la implementación del Programa Interamericano Sobre Acceso a la Información Pública, que incluye la adopción e implementación de la adopción interna sobre Acceso a la Información Pública, tomando como referencia la Ley Modelo Interamericana. Del mismo modo también se presentó la estrategia que seguirá el IAIP Honduras para el desarrollo de

campañas de sensibilización en zonas de vulnerabilidad.

Diversos sectores conocieron sobre las herramientas con las que cuenta el IAIP y que con mucho esfuerzo se han realizado incluye la Ley de Transparencia en Sistema Braille y la Aplicación Móvil Honduras Transparente.

Los países que presentaron su informe este día:

- Argentina
- Honduras
- Chile
- El Salvador
- Ecuador
- Uruguay
- Paraguay
- Panamá
- Bahamas
- Brazil

En la Presentación del Informe sobre los Avances de Honduras en Acceso a la Información Pública estuvo presente el Embajador de Honduras ante la Organización de Estados Americanos (OEA) y Presidente de la Comisión de Asuntos Jurídicos y Políticos (CAJP), Doctor Leónidas Rosa Bautista.

INAUGURACIÓN DEL IV DIPLOMADO EN TRANSPARENCIA Y DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, CON ENFOQUE EN LA GESTIÓN MUNICIPAL



La Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) a través de su Actividad Gobernabilidad Local Honduras en entendimiento con el Instituto de Acceso a la Información Pública, la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización, y con certificación académica de la Universidad José Cecilio del Valle, estuvieron presentes en el evento donde se inauguró dicho diplomado.

A partir de la fecha hasta el mes de julio 2019, los funcionarios desarrollarán cinco módulos a fin de brindar un servicio comprometido con la transparencia, la rendición de cuentas y el acceso a la información pública, a prestadores de servicios locales y a la ciudadanía del occidente de Honduras. Algunos temas que incluye el diplomado son: Ley de transparencia y derecho a la información pública, derechos humanos, participación ciudadana y ética entre otros. La formación está dirigida a 40 funcionarios municipales de los departamentos de Copán, Intibucá, La Paz, Lempira, Santa Bárbara, Ocotepeque.

Al regresar a sus municipios, los funcionarios tienen la misión de capacitar un mínimo de 50 personas como efecto réplica del diplomado, entre ellos empleados municipales y de sociedad civil. Además de facilitar

el plan de transparencia con actores municipales e iniciar la actualización del Portal de Transparencia, que por ley deben subir en línea para acceso a la información de instituciones y ciudadanía en general.

Este es el segundo diplomado que apoya la USAID, el año pasado graduó a 42 técnicos, de 41 municipalidades, que se certificaron como Oficiales de Información Pública. En seis meses, 34 de 41 municipalidades cuentan con un plan de transparencia aprobado, además, más de tres mil personas han participado en la toma de decisiones sobre políticas de transparencia en los seis departamentos.

La USAID es la Agencia del Gobierno de los Estados Unidos que ofrece asistencia más de 100 diferentes países alrededor del mundo y por más de 50 años ha trabajado en sociedad con el gobierno y pueblo de Honduras. Los programas de la USAID han contribuido en la reducción la pobreza y crea oportunidades para los hondureños a través de programas de salud, educación, estimulación de la economía, medio ambiente, infraestructura, gobernabilidad y democracia.



SEMINARIO INTERNACIONAL “LOS COSTOS DE LA CORRUPCIÓN EN CENTROAMÉRICA Y EL CASO PRECISO DE HONDURAS



La Comisionada del Instituto de Acceso a la Información Pública, Gaudy Alejandra Bustillo Martínez, junto a expertos nacionales e internacionales, analizan mediante un El instructivo es auspiciado por el Observatorio del Sistema de Justicia Penal, (OEA-MACCIH).

El objetivo se enmarcó en intercambiar experiencias a nivel Centroamericano y analizar los costos y consecuencias que nos deja la corrupción como país.

Así mismo identificar metodologías y especialistas que apoyen a la Misión de Apoyo Contra la Corrupción e Impunidad en Honduras (MACCIH).

Del mismo modo detallar con la Presentación del Informe “Corrupción en Centroamérica”, generar un panorama general sobre las percepciones ciudadanas, evolución reciente del marco jurídico.

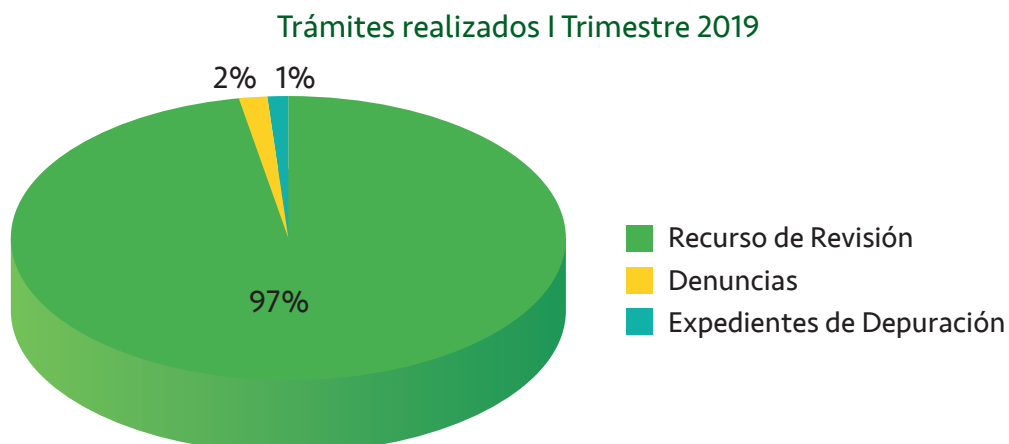
ATENCIÓN CIUDADANA

En la labor diaria del Instituto, por parte de la Secretaría General y la Unidad de Servicios Legales, se encuentra el ingreso frecuente de solicitudes interpuestas por los ciudadanos, siendo en su mayoría Recursos de Revisión, denuncias, depuración de información y expedientes sancionatorios entre otros; las cuales se les da el procedimiento legal establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Durante el primer trimestre del presente año se dio trámite a expedientes derivados de los Recursos de Revisión, una denuncia, dos Recursos de Reposición y seis solicitudes administrativas, interpuestas ante la Secretaría General del IAIP, por los ciudadanos que ejercen su Derecho de Acceso a la Información Pública e Instituciones Obligadas Obligadas.

Trámites Realizados Durante el Primer Trimestre de 2019

| Recursos de Revisión | Denuncias | Expedientes de Depuración | TOTAL |
|----------------------|-----------|---------------------------|-------|
| 68 | 1 | 1 | 70 |

Fuente: Secretaria General



Fuente: Secretaria General

Resoluciones emitidas durante el Primer Trimestre del año 2019

| Mes | Resoluciones | % |
|--------------|--------------|-------------|
| ENERO | 22 | 54% |
| FEBRERO | 13 | 32% |
| MARZO | 6 | 15% |
| Total | 41 | 100% |

Fuente: Secretaria de Pleno

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

Durante el primer trimestre de 2019 la Oficina de Información Pública del IAIP recibió 30 solicitudes de información, respondiéndolas en tiempo y forma como lo establece la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**. Cabe destacar que el total de solicitudes recibidas fueron realizadas a través de SIELHO, incrementando cada vez más el uso de esta herramienta para realizar las solicitudes de información por parte de los ciudadanos.

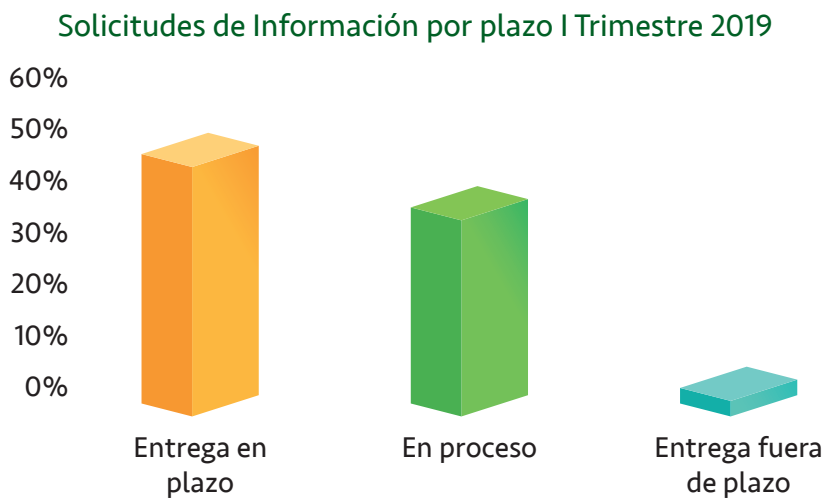
En la siguiente tabla se muestra la cantidad de solicitudes de información que los diferentes Oficiales de Información de las diferentes Instituciones Obligadas (IO) recibieron durante el primer trimestre del 2019 (enero-marzo).

Solicitudes De Información Por Parte De Las Instituciones Obligadas Durante el primer Trimestre 2019

| STATUS | Enero | Febrero | Marzo | I TRIMESTRE |
|--------------------------|------------|------------|------------|-------------|
| Entregada en plazo | 281 | 296 | 244 | 821 |
| En proceso | 177 | 280 | 220 | 677 |
| Entregada fuera de plazo | 11 | 26 | 19 | 56 |
| TOTAL | 469 | 602 | 483 | 1554 |

Fuente: Oficial de Información Pública, OIP

Solicitudes de Información Pública por plazo

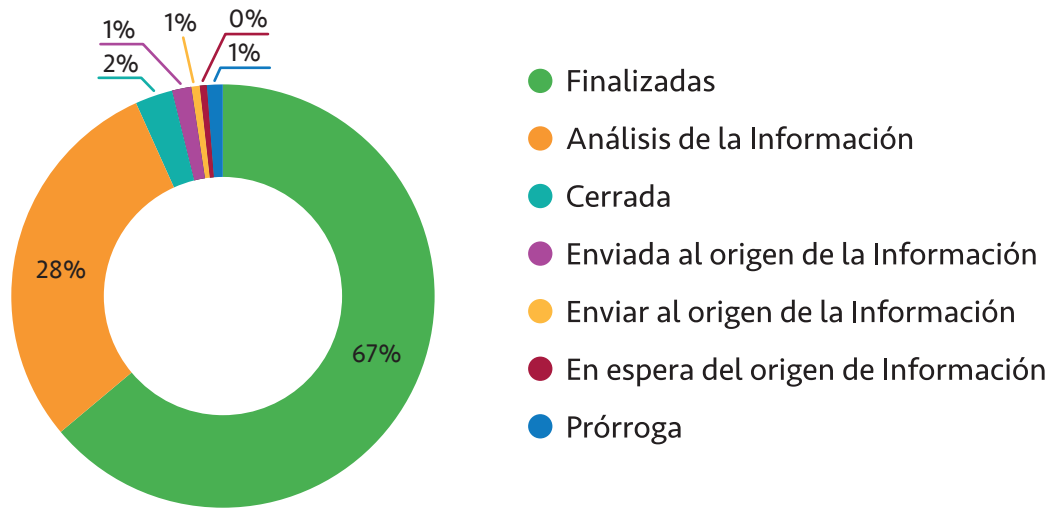


Fuente: Oficial de Información Pública, OIP

A través de la herramienta de SIELHO las Instituciones Obligadas (IO) ingresan todas las solicitudes de información que recibieron de forma presencial o ya sea vía correo electrónico, haciendo un total de solicitudes, de las cuales el 44% se encuentran en proceso, el 54% se contestaron en plazo, el 4% se contestaron fuera de plazo. En cuanto al estado de las solicitudes de información, el 67% de ellas se encuentran Finalizadas, 28% en Análisis de la Información, 2% Enviadas al Origen de la Información y el 6% restante están estipuladas en otras categorías.

El gráfico muestra el registro de las solicitudes de información recibidas en plazo.

Solicitudes por estado Durante el primer Trimestre 2019



Fuente: Oficial de Información Pública, OIP

DIVULGACION DE LA LEY DE

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA

CAPACITACIÓN EN PUERTO CASTILLA, COLÓN

Las Oficiales de Capacitación del Instituto de Acceso a la Información Pública, Abogada Sandra Rivera y Dulce Flores, instruyen sobre el Ante Proyecto de Ley de Protección de Datos Personales en Honduras y La Ley de Transparencia, al personal de la Empresa Nacional Portuaria.



CULTURA DE LA TRANSPARENCIA EN LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL FRANCISCO MORAZÁN



Las Oficiales de la Gerencia de Promoción y Capacitación del Instituto de Acceso a la Información Pública: Abog. Gabriela Lozano, Lic. Dulce Flores y Lic. Cindy Iglesias, está mañana comparten información con estudiantes y docentes de la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán.

El IAIP promueve la cultura de Transparencia y Rendición de Cuentas entre diversos sectores de la población, entre ellos los futuros Servidores Públicos que se preparan para contribuir con el país.

Con la instalación del Centro de Atención Ciudadana el IAIP, distribuye ejemplares de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, avances sobre las funciones institucionales, entre ellas los pasos para, hacer solicitudes de información e invitar al público a descargar la Aplicación Móvil Honduras Transparente. Una forma rápida de acceder y conocer todos los servicios que brinda el IAIP.

El Plan Estratégico Institucional del IAIP para el año 2019-2023, contempla llegar a toda la sociedad con el objetivo de hacer uso del Derecho de Acceso a la Información que tiene cada persona y de esa forma contribuir con el Combate a la Corrupción en Honduras.

CAPACITACIÓN SOBRE LOS ELEMENTOS BÁSICOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL



En las instalaciones del Instituto de Acceso a la Información Pública, se realizó en conjunto con la Gerencia de Promoción y Capacitación del IAIP y el Archivo Nacional de Honduras, la capacitación sobre los elementos básicos de gestión documental.

El Director del Archivo Nacional de Honduras, Lic. Douglas Vargas, compartió los elementos básicos de la Gestión Documental. Para muchas instituciones, el tema de la gestión documental se ha convertido en un gran problema, sobre todo en el cumplimiento de los estándares legales, así como en la organización, el control de la conservación y el diseño de los documentos.

La forma como se produce, registra, gestiona y organiza los documentos en las gerencias o unidades de una institución o municipalidad, es un elemento clave de la cadena de gestión de documentos institucional, a pesar de ello, estas actividades son realizadas las veces de los empleados que producen los documentos y no por profesionales en Archivología.

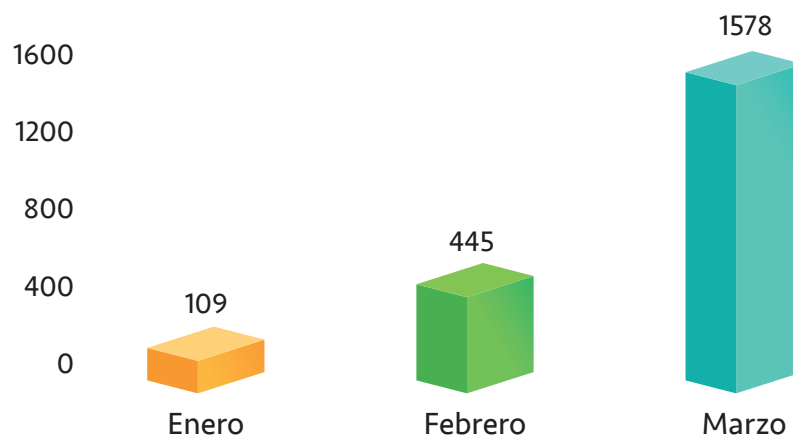
El instructivo está dirigido a Oficiales de Información Pública de las Municipalidades. Los participantes, analizan la importancia de conservar los archivos en sus Alcaldías en forma correcta.

RESUMEN DE CAPACITACIONES REALIZADAS

En la siguiente tabla se detallan las capacitaciones que se desarrollaron en el primer trimestre del 2019:

| Mes | Cantidad | Personas Capacitadas | Femenino | Masculino | Jóvenes | Adultos |
|--------------------|-----------|----------------------|-------------|------------|-------------|-------------|
| Enero | 5 | 109 | 66 | 43 | 87 | 22 |
| Febrero | 18 | 445 | 234 | 211 | 93 | 352 |
| Marzo | 30 | 1578 | 871 | 707 | 930 | 648 |
| I TRIMESTRE | 53 | 2132 | 1171 | 961 | 1110 | 1022 |

Cantidad de Personas capacitadas durante el primer trimestre 2019



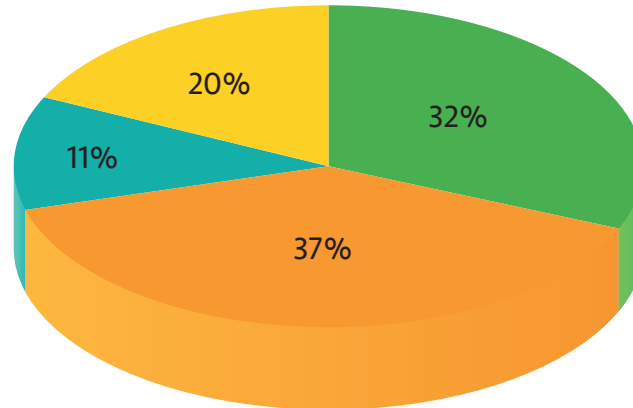
Fuente: Gerencia de Promoción y Capacitación

El siguiente gráfico demuestra la producción de capacitaciones realizadas por el personal de la Gerencia de Promoción y Capacitación durante el primer trimestre del año 2019, reflejando una baja considerable en la producción durante el mes de enero.

Personas capacitadas por sector de la sociedad

Capacitados por Sector de la Sociedad

■ Servidores Públicos
 ■ Estudiantes
 ■ Sociedad Civil
 ■ Otros



Fuente: Gerencia de Promoción y Capacitación

Capacitaciones Por Zona Geográfica

| Zona Geográfica | Cantidad | Personas Capacitadas | Femenino | Masculino | Jóvenes | Adultos |
|----------------------------------|-----------|----------------------|-------------|------------|-------------|------------|
| Fco. Morazán, Comayagua, Lempira | 36 | 1515 | 840 | 675 | 737 | 778 |
| Yoro, Atlántida, Cortés | 9 | 416 | 242 | 174 | 325 | 91 |
| Copan, Colón | 3 | 67 | 28 | 39 | 25 | 42 |
| TOTAL | 48 | 1998 | 1110 | 888 | 1087 | 911 |

CENTROS DE ATENCIÓN CIUDADANA

En cumplimiento con lo planificado dentro de su Plan de Trabajo 2019 y el Plan Estratégico Institucional del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) la Gerencia de Promoción y Capacitación, instaló el Centro de Atención Ciudadana en la Universidad Católica “Nuestra Señora Reina de la Paz”.

En la Actividad se entregan ejemplares de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como trifolios informativos, Guía de Transparencia Fiscal y se informa a los jóvenes y docentes sobre cómo realizar solicitudes de información vía electrónica y presencial.

Las Oficiales de Capacitación compartieron sobre los avances del IAIP y los beneficios de conocer la Ley de Transparencia y hacer uso del Derecho de Acceso a la Información Pública.

El momento es preciso para que la población estudiantil también descargue la Aplicación Móvil “Honduras Transparente”. La actividad de este día está a cargo de las Oficiales de Capacitación del IAIP:

- Abogada Sandra Rivera
- Licenciada Dulce Flores
- Licenciada Cindy Iglesias



VERIFICACIÓN DE

LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA

La Gerencia de Verificación de Transparencia (GVT), llevó a cabo diferentes actividades para el fortalecimiento de la transparencia activa, como ser las verificaciones mensuales a los Portales de Transparencia, capacitaciones continuas a las Instituciones Obligadas que presentan dudas en el proceso de divulgación de la información de oficio, capacitaciones a las nuevas Corporaciones Municipales adheridas al portal único de transparencia, visitas a las Instituciones Obligadas para darles seguimientos a las verificaciones mensuales, Correos y llamadas telefónicas con los OIP's.

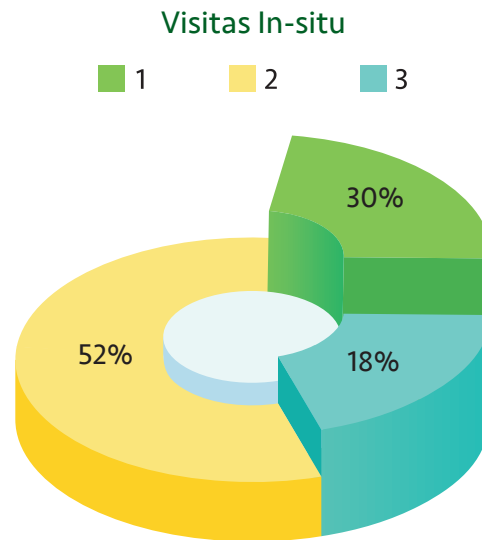
Durante el Primer Trimestre de 2019 la Gerencia de Verificación de Transparencia, por medio de sus oficiales de verificación realizo la evaluación a doscientos treinta (230) instituciones Obligadas en promedio, que comprenden el Poder Ejecutivo, Poder Judicial, Poder Legislativo y las Municipalidades haciendo un total de 690 instituciones verificadas en el primer trimestre, las verificaciones se detallan en la tabla adjunta.

Instituciones Obligadas a nivel de Sectores de Estado

| Instituciones Obligadas Verificadas | 2019 |
|---|------------|
| Poderes del Estado | 3 |
| Secretarías de Estado[1] | 18 |
| Órganos Constitucionales | 6 |
| Órganos Desconcentrados[2] | 44 |
| Instituto Públicos Autónomos | 20 |
| Instituto de la Seguridad Social | 1 |
| Instituto de Previsión Social | 5 |
| Universidades Nacionales | 4 |
| Empresas Publicas Nacionales | 8 |
| Instituciones Públicas Financieras | 6 |
| Alcaldías Municipales | 173 |
| Hospitales Públicos | 1 |
| Gremios Profesionales | 3 |
| Organización No Gubernamental | 1 |
| Partidos Políticos | 10 |
| Total de Instituciones Obligadas Verificadas | 303 |

La Gerencia de Verificación realizó diferentes capacitaciones a diferentes IO, pertenecientes al Poder Ejecutivo, Poder Judicial y las Municipalidades, esto como uno de los pilares fundamentales de esta Gerencia, a través de las capacitaciones que esta gerencia fortalece, amplía, compromete e induce a las instituciones obligadas a alcanzar la máxima calificación en el proceso de divulgación de la información de oficio.

Como apoyo a las Instituciones Obligadas y con el propósito de dar acompañamiento oportuno en los procesos de publicación de información en los Portales de Transparencia Institucionales verificando que las mismas publiquen información de calidad, señalando las inconsistencias para su pronta actualización, la Gerencia de Verificación realiza visitas in situ con la intención de evacuar dudas o inquietudes que pueda tener algún proveedor de información o asistente del Oficial de Información Pública. Para este cuarto Trimestre se realizaron 50 visitas in situ. Para ver el detalle de las Instituciones que fueron verificadas pasar a Anexo No. 4.



Fuente: Gerencia de Verificación

COMITÉ DE ÉTICA

PROGRAMA DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA

La Comisionada Presidente del Instituto de Acceso a la Información Pública, Suyapa Thumann Conde, junto a Claudia Michelle Mairena y Williams Hernández, Miembros del Comité de Probidad y Ética del IAIP, participaron hoy en el Lanzamiento del Programa de Integridad y Ética Pública, evento organizado por el Tribunal Superior de Cuentas y USAID.



SOCIALIZACIÓN CÓDIGO DE CONDUCTA ÉTICA DEL SERVIDOR PÚBLICO



Los Miembros del Comité de Probidad y Ética del Instituto de Acceso a la Información Pública, Abogada Claudia Michelle Mairena, la Lic. Lorna Cálix y la Lic. Marcela Sarmiento, compartieron con los servidores públicos del IAIP de contratados recientemente el Código de Conducta Ética del Servidor Público.

El objetivo principal es que los funcionarios públicos conozcan

el Código de Conducta Ética del Servidor Público como un mecanismo indispensable en la lucha contra la corrupción y así realizar la firma del documento de cumplimiento del mismo, ya que su contenido contempla un conjunto de deberes, prohibiciones e incompatibilidades aplicables sin excepción a todos los servidores públicos que desempeñen en la función pública.

CONCLUSIONES

- Al cumplimiento de las acciones plasmadas en el Plan Estratégico Institucional 2019, el IAIP ha ejecutado actividades para un mejor desarrollo y cumplimiento eficiente y eficaz de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, encaminado todas las actividades técnicas y administrativas, para inducir a los ciudadanos a ejercer su derecho de acceso a la información pública.
- Para el año 2019, el presupuesto asignado fue de **TREINTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MIL LEMPIRAS EXACTOS (L. 38,789,463.00)**; en el primer trimestre se ejecutó un valor total **SIETE MILLONES CIENTO UNO TRES CIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES 93/100 (L. 7,101,349.93)** de lo que representa un 17.62% del total del presupuesto asignado al Instituto.
- El desempeño de las diferentes unidades del Instituto se ve reflejado en el logro de las metas de cada una de estas, la Gerencia de Verificación cumpliendo con su meta de cumplimiento de 230 portales verificados y 50 visitas In situ, en el I trimestre del 2019.
- El desempeño de las diferentes unidades del Instituto se ve reflejado en el logro de las metas de cada una de estas, Unidad de Servicios Legales cumplió con sus metas establecidas emitiendo trámites de diferente tipo, que han solicitado los ciudadanos ante el IAIP.
- Así mismo la Gerencia de Capacitación lleva capacitados a 2132 personas de las 10000 personas programadas para el año 2019, meta que fue propuestas para este año en el POA. Entre los capacitados se encuentran Instituciones Gubernamentales, sociedad civil y estudiantes.

ANEXOS

Anexo 1 – Evaluación trimestral de categorías programáticas Enero

| C/C | Descripción Objeto | Benef. | Descripción Benef. | Presupuesto | | | | | | Saldo | | | | | | Disponibles | | | | | | |
|-----|--------------------|--------|--------------------|---------------|----------------|---------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|-----------------|-------------------------|----------------------|---------------------|---------------|------|------|---------------|------|------|
| | | | | Aprobado | Modificaciones | vigente | precompromiso | compromiso | devengado | Pago | Por Comprometer | Por devengar | Deuda Fideicom. | vigente - precompromiso | Vigente - compromiso | Vigente - Devengado | | | | | | |
| 01 | 001 | 000 | 000 | 34,762,483.00 | 0.00 | 34,762,483.00 | 4,237,282.00 | 4,237,282.00 | 4,237,282.00 | 4,237,282.00 | 1,730,842.19 | 0.00 | 0.00 | 17,130,836.36 | 0.00 | 0.00 | 17,130,836.36 | 0.00 | 0.00 | 17,130,836.36 | 0.00 | 0.00 |
| 04 | 001 | 000 | 000 | 34,762,483.00 | 0.00 | 34,762,483.00 | 4,237,282.00 | 4,237,282.00 | 4,237,282.00 | 4,237,282.00 | 1,730,842.19 | 0.00 | 0.00 | 17,130,836.36 | 0.00 | 0.00 | 17,130,836.36 | 0.00 | 0.00 | 17,130,836.36 | 0.00 | 0.00 |
| 04 | 001 | 000 | 000 | 34,762,483.00 | 0.00 | 34,762,483.00 | 4,237,282.00 | 4,237,282.00 | 4,237,282.00 | 4,237,282.00 | 1,730,842.19 | 0.00 | 0.00 | 17,130,836.36 | 0.00 | 0.00 | 17,130,836.36 | 0.00 | 0.00 | 17,130,836.36 | 0.00 | 0.00 |
| 04 | 001 | 000 | 000 | 34,762,483.00 | 0.00 | 34,762,483.00 | 4,237,282.00 | 4,237,282.00 | 4,237,282.00 | 4,237,282.00 | 1,730,842.19 | 0.00 | 0.00 | 17,130,836.36 | 0.00 | 0.00 | 17,130,836.36 | 0.00 | 0.00 | 17,130,836.36 | 0.00 | 0.00 |

| C/C | Descripción Objeto | Benef. | Descripción Benef. | Presupuesto | | | | | | Saldo | | | | | | Disponibles | | | | | | |
|-----|--------------------|--------|--------------------|--------------|----------------|--------------|---------------|------------|------------|------------|-----------------|--------------|-----------------|-------------------------|----------------------|---------------------|--------------|------|------|--------------|------|------|
| | | | | Aprobado | Modificaciones | vigente | precompromiso | compromiso | devengado | Pago | Por Comprometer | Por devengar | Deuda Fideicom. | vigente - precompromiso | Vigente - compromiso | Vigente - Devengado | | | | | | |
| 04 | 001 | 000 | 000 | 4,237,282.00 | 0.00 | 4,237,282.00 | 634,232.56 | 634,232.56 | 634,232.56 | 634,232.56 | 229,630.28 | 0.00 | 0.00 | 1,400,221.42 | 0.00 | 0.00 | 1,400,221.42 | 0.00 | 0.00 | 1,400,221.42 | 0.00 | 0.00 |
| 04 | 001 | 000 | 000 | 4,237,282.00 | 0.00 | 4,237,282.00 | 634,232.56 | 634,232.56 | 634,232.56 | 634,232.56 | 229,630.28 | 0.00 | 0.00 | 1,400,221.42 | 0.00 | 0.00 | 1,400,221.42 | 0.00 | 0.00 | 1,400,221.42 | 0.00 | 0.00 |

Ejecucion de Presupuesto de Egresos
DESDE: 01/02/19 HASTA: 28/02/19
TODAS LAS FUENTES
República de Honduras

Ejecucion de Presupuesto de Egresos
DESDE: 01/02/19 HASTA: 28/02/19
TODAS LAS FUENTES
República de Honduras

Marzo

Ejecución de Presupuesto de Egresos
DESDE: 01/03/19 HASTA: 31/03/19
TODAS LAS FUENTES

República de Honduras

01/04/2019 08:56:01
Cesión: 2019
Luján, R. Amador
Página 1 de 3

| CD | Descripción Objeto | Benef | Descripción Benef | Presupuesto | | Ejecución (APLICADO) | | | | | Saldo | | | | Disponibles | | | | |
|----|--------------------|-------|---|---------------|----------------|-----------------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------|----------------------|------------------------|---------------|---------------|---------------|
| | | | | Aprobado | Modificaciones | vigente | precompromiso | Compromiso | Desembolsado | Pago | Por Comprometer | Por Desembolsar | Deuda Potencial | vigente - precompromiso | vigente - compromiso | vigente - desembolsado | | | |
| 04 | 001 | | AGENCIA CENTRAL | 38,786,483.00 | 0.00 | 38,786,483.00 | 2,886,723.13 | 2,886,723.13 | 2,886,723.13 | 2,886,723.13 | 2,886,723.13 | 0.00 | 0.00 | 136,716.87 | 136,716.87 | 136,716.87 | 38,649,766.87 | 38,649,766.87 | 38,649,766.87 |
| 04 | 001 | | DIRECCION ADMINISTRATIVA Y APOYO | 38,786,483.00 | 0.00 | 38,786,483.00 | 2,886,723.13 | 2,886,723.13 | 2,886,723.13 | 2,886,723.13 | 2,886,723.13 | 0.00 | 0.00 | 136,716.87 | 136,716.87 | 136,716.87 | 38,649,766.87 | 38,649,766.87 | 38,649,766.87 |
| 04 | 001 | | CONTROL DEL ACCESO Y LA INFORMACION PUBLICA | 38,786,483.00 | 0.00 | 38,786,483.00 | 2,886,723.13 | 2,886,723.13 | 2,886,723.13 | 2,886,723.13 | 2,886,723.13 | 0.00 | 0.00 | 136,716.87 | 136,716.87 | 136,716.87 | 38,649,766.87 | 38,649,766.87 | 38,649,766.87 |
| 04 | 001 | | DIRECCION SUPERIOR | 13,247,748.00 | 29,539.00 | 13,277,287.00 | 888,037.24 | 888,037.24 | 888,037.24 | 888,037.24 | 888,037.24 | 0.00 | 0.00 | 88,807.24 | 88,807.24 | 88,807.24 | 12,389,250.76 | 12,389,250.76 | 12,389,250.76 |
| 04 | 001 | | SERVICIOS PERSONALES | 14,202,038.00 | 0.00 | 14,202,038.00 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 0.00 | 0.00 | 13,417,935.29 | 13,417,935.29 | 13,417,935.29 | 817,135.29 | 817,135.29 | 817,135.29 |
| 04 | 001 | | Servicios Básicos | 6,945,802.00 | 0.00 | 6,945,802.00 | 691,881.66 | 691,881.66 | 691,881.66 | 691,881.66 | 691,881.66 | 0.00 | 0.00 | 6,253,920.34 | 6,253,920.34 | 6,253,920.34 | 691,881.66 | 691,881.66 | 691,881.66 |
| 04 | 001 | | Servicios de Oficina | 824,762.00 | 0.00 | 824,762.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 824,762.00 | 824,762.00 | 824,762.00 | 0.00 | 0.00 | 824,762.00 |
| 04 | 001 | | Servicios de Mantenimiento | 624,762.00 | 0.00 | 624,762.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 624,762.00 | 624,762.00 | 624,762.00 | 0.00 | 0.00 | 624,762.00 |
| 04 | 001 | | Servicios de Transporte | 1,432,588.00 | 0.00 | 1,432,588.00 | 20,221.05 | 20,221.05 | 20,221.05 | 20,221.05 | 20,221.05 | 0.00 | 0.00 | 1,412,366.95 | 1,412,366.95 | 1,412,366.95 | 20,221.05 | 20,221.05 | 20,221.05 |
| 04 | 001 | | SERVICIOS PERSONALES | 14,202,038.00 | 0.00 | 14,202,038.00 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 0.00 | 0.00 | 13,417,935.29 | 13,417,935.29 | 13,417,935.29 | 817,135.29 | 817,135.29 | 817,135.29 |
| 04 | 001 | | Servicios de Mantenimiento | 14,202,038.00 | 0.00 | 14,202,038.00 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 0.00 | 0.00 | 13,417,935.29 | 13,417,935.29 | 13,417,935.29 | 817,135.29 | 817,135.29 | 817,135.29 |
| 04 | 001 | | Servicios de Transporte | 14,202,038.00 | 0.00 | 14,202,038.00 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 0.00 | 0.00 | 13,417,935.29 | 13,417,935.29 | 13,417,935.29 | 817,135.29 | 817,135.29 | 817,135.29 |
| 04 | 001 | | SERVICIOS PERSONALES | 14,202,038.00 | 0.00 | 14,202,038.00 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 784,102.71 | 0.00 | 0.00 | 13,417,935.29 | 13,417,935.29 | 13,417,935.29 | 817,135.29 | 817,135.29 | 817,135.29 |

Ejecución de Presupuesto de Egresos
DESDE: 01/03/19 HASTA: 31/03/19
TODAS LAS FUENTES

República de Honduras

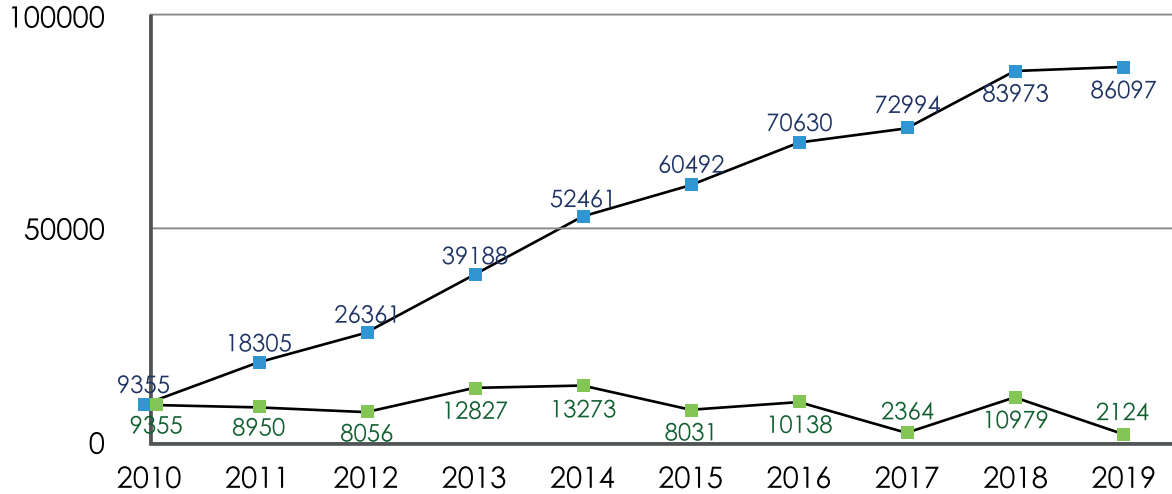
01/04/2019 08:56:01
Cesión: 2019
Luján, R. Amador
Página 2 de 3

| CD | Descripción Objeto | Benef | Descripción Benef | Presupuesto | | Ejecución (APLICADO) | | | | | Saldo | | | | Disponibles | | | | |
|----|--------------------|-------|----------------------------|--------------|----------------|-----------------------|---------------|------------|--------------|------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------|----------------------|------------------------|------------|------------|------------|
| | | | | Aprobado | Modificaciones | vigente | precompromiso | Compromiso | Desembolsado | Pago | Por Comprometer | Por Desembolsar | Deuda Potencial | vigente - precompromiso | vigente - compromiso | vigente - desembolsado | | | |
| 04 | 001 | | SERVICIOS PERSONALES | 4,384,938.00 | -103,648.00 | 4,281,290.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 0.00 | 0.00 | 3,873,540.00 | 3,873,540.00 | 3,873,540.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 |
| 04 | 001 | | Servicios Básicos | 1,077,767.00 | 6,764.00 | 1,084,531.00 | 287,758.00 | 287,758.00 | 287,758.00 | 287,758.00 | 287,758.00 | 0.00 | 0.00 | 796,773.00 | 796,773.00 | 796,773.00 | 287,758.00 | 287,758.00 | 287,758.00 |
| 04 | 001 | | Servicios de Oficina | 600,000.00 | 0.00 | 600,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 600,000.00 | 600,000.00 | 600,000.00 | 0.00 | 0.00 | 600,000.00 |
| 04 | 001 | | Servicios de Mantenimiento | 747,940.00 | 0.00 | 747,940.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 747,940.00 | 747,940.00 | 747,940.00 | 0.00 | 0.00 | 747,940.00 |
| 04 | 001 | | Servicios de Transporte | 747,940.00 | 0.00 | 747,940.00 | 40,000.00 | 40,000.00 | 40,000.00 | 40,000.00 | 40,000.00 | 0.00 | 0.00 | 707,940.00 | 707,940.00 | 707,940.00 | 40,000.00 | 40,000.00 | 40,000.00 |
| 04 | 001 | | SERVICIOS PERSONALES | 4,384,938.00 | -103,648.00 | 4,281,290.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 0.00 | 0.00 | 3,873,540.00 | 3,873,540.00 | 3,873,540.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 |
| 04 | 001 | | Servicios de Oficina | 4,384,938.00 | 0.00 | 4,384,938.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 0.00 | 0.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 |
| 04 | 001 | | Servicios de Mantenimiento | 4,384,938.00 | 0.00 | 4,384,938.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 0.00 | 0.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 |
| 04 | 001 | | Servicios de Transporte | 4,384,938.00 | 0.00 | 4,384,938.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 0.00 | 0.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 |
| 04 | 001 | | SERVICIOS PERSONALES | 4,384,938.00 | 0.00 | 4,384,938.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 0.00 | 0.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 |
| 04 | 001 | | Servicios de Oficina | 4,384,938.00 | 0.00 | 4,384,938.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 0.00 | 0.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 |
| 04 | 001 | | Servicios de Mantenimiento | 4,384,938.00 | 0.00 | 4,384,938.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 0.00 | 0.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 |
| 04 | 001 | | Servicios de Transporte | 4,384,938.00 | 0.00 | 4,384,938.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 0.00 | 0.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 3,977,188.00 | 407,750.00 | 407,750.00 | 407,750.00 |

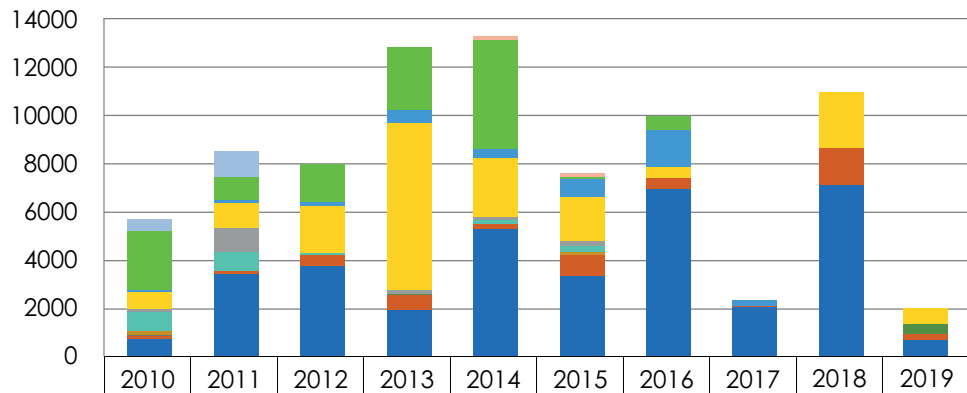
| República de Honduras | | EJECUCION DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DESDE: 01/03/19 HASTA: 31/03/19 TODAS LAS FUENTES | | | | | | | | | | 01/04/2019 08:56:01 Cesión: 2019 CapL2R_M9M Página 3 de 3 | | | | | | | |
|-----------------------|--|---|-------------------|----------------------|----------------|----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|----------------|--------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| C/C | Descripción Objeto | Benef | Descripción Benef | Presupuesto | | | Ejecución / APROBADO | | | | Saldo | | | | | | | | |
| | | | | Aprobado | Modificaciones | vigencia | precompromiso | Compromiso | Devengado | Pago | Por Comprometer | Por devengar | Deuda Ficticia | vigencia - precompromiso | vigencia - compromiso | vigencia - Devengado | | | |
| 2000 | Tercer, Primer y Cuarta | 0 | Sin TFP | 30,000.00 | 0.00 | 30,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 2010 | Segunda | 0 | Sin TFP | 30,000.00 | 0.00 | 30,000.00 | 1,700.00 | 1,700.00 | 1,700.00 | 1,700.00 | 0.00 | 0.00 | 100.00 | 34,340.00 | 34,340.00 | 34,340.00 | 34,340.00 | 34,340.00 | |
| 2000 | Segunda | 0 | Sin TFP | 107,000.00 | 0.00 | 107,000.00 | 10,017.44 | 10,017.44 | 10,017.44 | 8,507.46 | 0.00 | 0.00 | 7,714.00 | 105,242.00 | 105,242.00 | 105,242.00 | 105,242.00 | 105,242.00 | |
| 2010 | Ejecución de Limpieza y Mantenimiento | 0 | Sin TFP | 40,000.00 | 0.00 | 40,000.00 | 10,017.44 | 10,017.44 | 10,017.44 | 3,096.94 | 0.00 | 0.00 | 30,944.00 | 49,710.00 | 49,710.00 | 49,710.00 | 49,710.00 | 49,710.00 | |
| 2000 | Ciudad de Tegucigalpa, Oficina y Dependencias | 0 | Sin TFP | 60,000.00 | 0.00 | 60,000.00 | 10,000.00 | 10,000.00 | 10,000.00 | 4,017.20 | 0.00 | 0.00 | 14,000.00 | 54,000.00 | 54,000.00 | 54,000.00 | 54,000.00 | 54,000.00 | |
| 2010 | CIUDAD DE TEGUCIGALPA, OFICINA Y DEPENDENCIAS | 0 | Sin TFP | 27,000.00 | 0.00 | 27,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 27,000.00 | 27,000.00 | 27,000.00 | 27,000.00 | 27,000.00 | 27,000.00 | |
| 2000 | CIUDAD DE TEGUCIGALPA, OFICINA Y DEPENDENCIAS | 0 | Sin TFP | 3,000.00 | 0.00 | 3,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,000.00 | 3,000.00 | 3,000.00 | 3,000.00 | 3,000.00 | 3,000.00 | |
| 2000 | CIUDAD DE TEGUCIGALPA, OFICINA Y DEPENDENCIAS | 0 | Sin TFP | 140,000.00 | 0.00 | 140,000.00 | 21,707.79 | 21,707.79 | 21,707.79 | 3,000.00 | 0.00 | 0.00 | 18,000.00 | 110,000.00 | 110,000.00 | 110,000.00 | 110,000.00 | 110,000.00 | |
| 0000 | 400 Bienes Capitales | 0 | Sin TFP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 42110 | Materiales de Oficina | 0 | Sin TFP | 20,000.00 | 0.00 | 20,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | |
| 42120 | Equipos de Oficina | 0 | Sin TFP | 20,000.00 | 0.00 | 20,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | |
| 42000 | Operaciones Especiales | 0 | Sin TFP | 20,000.00 | 0.00 | 20,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | |
| 0000 | 4 BIRRENTA DE VERIFICACION DE TRANSPARENCIA | 0 | Sin TFP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 0000 | 400 SERVICIO PERSONALES | 0 | Sin TFP | 2,010,000.00 | 103,000.00 | 2,113,000.00 | 210,000.00 | 210,000.00 | 210,000.00 | 210,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 | |
| 11100 | Salarios Básicos | 0 | Sin TFP | 2,100,000.00 | 80,000.00 | 2,180,000.00 | 180,000.00 | 180,000.00 | 180,000.00 | 180,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,900,000.00 | 1,900,000.00 | 1,900,000.00 | 1,900,000.00 | 1,900,000.00 | |
| 11010 | Desempeño Básico | 0 | Sin TFP | 170,000.00 | 0.00 | 170,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | |
| 11020 | Desempeño Básico | 0 | Sin TFP | 170,000.00 | 0.00 | 170,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | |
| 11030 | Complementos | 0 | Sin TFP | 170,000.00 | 0.00 | 170,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 | |
| 11110 | Contribuciones e Incentivos | 0 | Sin TFP | 240,000.00 | 0.00 | 240,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 240,000.00 | 240,000.00 | 240,000.00 | 240,000.00 | 240,000.00 | 240,000.00 | |
| 11120 | Contribuciones para Seguro Social y Pensiones de vejez | 0 | Sin TFP | 42,000.00 | 0.00 | 42,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 42,000.00 | 42,000.00 | 42,000.00 | 42,000.00 | 42,000.00 | 42,000.00 | |
| 0000 | 200 SERVICIO PERSONALES | 0 | Sin TFP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 0000 | 400 Bienes Capitales | 0 | Sin TFP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 0000 | 4 BIRRENTA DE CAPACITACION | 0 | Sin TFP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 0000 | 100 SERVICIO PERSONALES | 0 | Sin TFP | 2,211,211.00 | 103,000.00 | 2,314,211.00 | 107,000.00 | 107,000.00 | 107,000.00 | 107,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,200,000.00 | 2,200,000.00 | 2,200,000.00 | 2,200,000.00 | 2,200,000.00 | |
| 11100 | Salarios Básicos | 0 | Sin TFP | 1,000,000.00 | 0.00 | 1,000,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,000,000.00 | 1,000,000.00 | 1,000,000.00 | 1,000,000.00 | 1,000,000.00 | 1,000,000.00 | |
| 11010 | Desempeño Básico | 0 | Sin TFP | 100,000.00 | 0.00 | 100,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | |
| 11020 | Desempeño Básico | 0 | Sin TFP | 100,000.00 | 0.00 | 100,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | |
| 11030 | Complementos | 0 | Sin TFP | 100,000.00 | 0.00 | 100,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | |
| 11110 | Contribuciones e Incentivos | 0 | Sin TFP | 100,000.00 | 0.00 | 100,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | |
| 11120 | Contribuciones para Seguro Social y Pensiones de vejez | 0 | Sin TFP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 0000 | 200 SERVICIO PERSONALES | 0 | Sin TFP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 0000 | 400 Bienes Capitales | 0 | Sin TFP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 42110 | Materiales de Oficina | 0 | Sin TFP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| TOTAL GENERAL: | | | | 36,760,400.00 | 0.00 | 36,760,400.00 | 2,000,723.13 | 2,000,723.13 | 2,000,723.13 | 2,000,723.13 | 2,000,723.13 | 0.00 | 0.00 | 108,710.07 | 34,000,000.00 | 34,000,000.00 | 34,000,000.00 | 34,000,000.00 | 34,000,000.00 |

Anexo 2 –Historial de capacitaciones realizadas

Historial de Personas Capacitadas



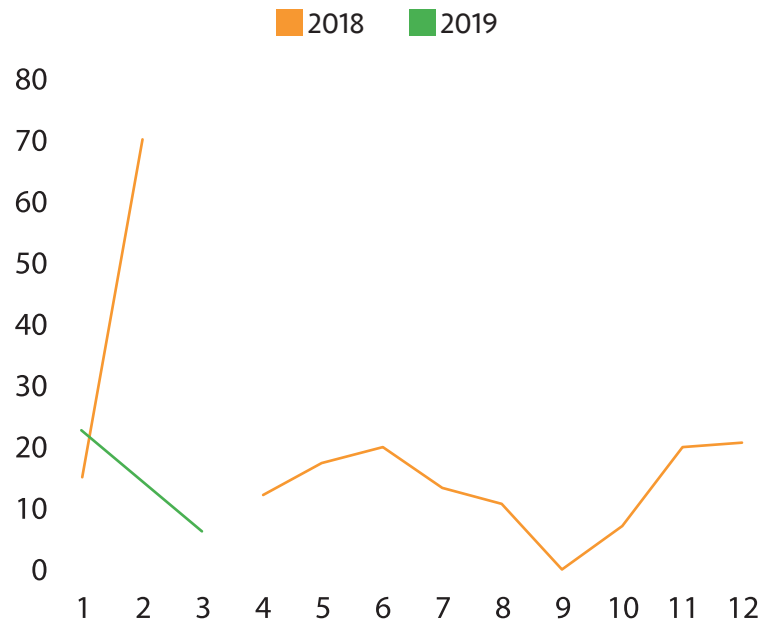
Historial Personas Capacitadas por tipo de Institución



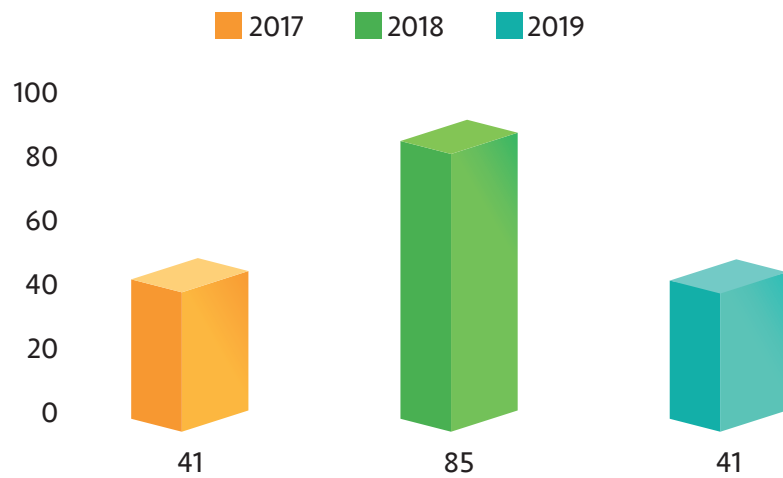
| | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Estudiantes E. Prv | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Estudiantes E. Pbl | 0 | 0 | 0 | 0 | 142 | 183 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Estudiantes C. Prv | 551 | 1073 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Estudiantes C. Pbl | 2421 | 990 | 1745 | 2602 | 4525 | 12 | 574 | 0 | 0 | 0 |
| Estudiantes U. Prv | 65 | 93 | 8 | 541 | 396 | 831 | 1520 | 200 | 0 | 0 |
| Estudiantes U. Pbl | 688 | 1049 | 1993 | 6991 | 2516 | 1800 | 474 | 0 | 2409 | 689 |
| Docentes | 193 | 979 | 0 | 79 | 97 | 151 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Extranjeros | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Alcaldías | 876 | 816 | 24 | 0 | 83 | 262 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Partidos Políticos | 0 | 0 | 0 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 436 |
| Empresa Privada | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Colegios Profesionales | 115 | 0 | 0 | 0 | 0 | 149 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Organizaciones populares | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| No. Sociedad Civil | 33 | 97 | 483 | 673 | 211 | 824 | 420 | 60 | 1464 | 212 |
| No. Servidores P ^u blicos | 807 | 3460 | 3751 | 1911 | 5303 | 3380 | 6986 | 2104 | 7106 | 689 |

Anexo 3 – Comparativa de Resoluciones Emitidas Trimestralmente

Comparativo de Resoluciones Emitidas 2018 vrs 2019



Comparativa de Resoluciones Emitidas Trimestralmente Años 2017-2019



Anexo 4 –Visitas In-situ realizadas

| Instituciones Obligadas | |
|---|--|
| Empresa de Correos de Honduras, | Ministerio Público |
| Fondo Social para la Vivienda, | Consejo Nacional De Inversión |
| Secretaría de Estado del Despacho Presidencial, | Didadpol |
| Secretaría de Estado del Despacho de Seguridad, | Servicio De Administración De Rentas (SAR) |
| Instituto de Previsión Militar, | Patronato Nacional De La Infancia (PANI) |
| Gobernación Departamental de Francisco Morazán, | Ciudad Mujer |
| Comisión Reguladora de Energía Eléctrica, | Instituto Hondureño De Seguridad Social (IHSS) |
| Servicio Nacional de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria, | Instituto Nacional Para La Atención A Menores Infractores |
| Dirección General de la Marina Mercante. | Ente Regulador De Los Servicios De Agua Potable Y Saneamiento (ERSAPS) |
| Instituto Nacional De Migración | Empresa Nacional de Energía Eléctrica |
| Instituto De La Propiedad | Alcaldía Municipal de Comayagua |
| Consejo Nacional De Inversión | Industria Postal y Correos de Honduras (HONDUCOR) |
| Instituto Nacional De Jubilaciones Y Pensiones De Los Empleados Y Funcionarios Del Poder Ejecutivo (INJUPEMP) | Confederación Deportiva Autónoma de Honduras (CONDEPAH) |
| Secretaría En Los Despachos De Energía | Comisión Nacional Pro Instalaciones Deportivas (CONAPID) |
| Secretaría De Educación | Secretaría de Trabajo y Seguridad Social |
| Secretaría De Desarrollo E Inclusión Social | Secretaría de Defensa Nacional |
| Asociación De Municipios De Honduras | Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos |
| Municipalidad De Florida, Copán | Secretaría de Agricultura y Ganadería |
| Municipalidad Del Paraíso | Comisión Interinstitucional Contra la Explotación Sexual Comercial y Trata de Personas |
| Municipalidad De San Antonio, Copán | Federación Nacional de Fútbol de Honduras (FENAFUTH) |
| Municipalidad De La Jigua, Copán | Comisión para la Promoción de la Alianza Público-Privada (COALIANZA) |
| Alcaldía De Cabañas, Copán | Superintendencia de Alianza Público Privada |
| Alcaldía De Santa Rita, Copán | Servicio Nacional de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria (SENASA) |
| Mancomunidad Chortí | Foro Nacional de Convergencia |
| Instituto De Previsión Militar(IPM) | |
| Comité Nacional De Prevención Contra La Tortura , Tratos Crueles, Inhumanos O Degradantes | |



PBX: (504) 2231-3272
2231-3161 / 62 / 75
FAX: 2239-8406



Col. Tepeyac, edificio Panorama, costado
sur del Hospital Medical Center,
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.



www.iaip.gob.hn