

PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN

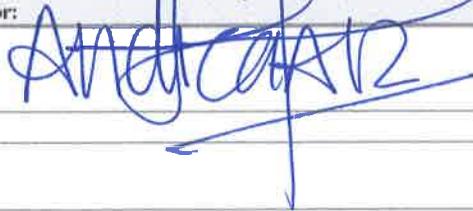
Formulario 19 seguido de las siglas de la institución

OBJETIVO DEL PLAN: Fortalecer los conocimientos, habilidades y competencias de todos los servidores públicos del Instituto de Acceso a la Información Pública

ALCANCE: año 2025- 2026

No.	(1) TEMAS	(2) OBJETIVO	(3) UNIDAD ADMINISTRATIVA BENEFICIARIA	(4) No. DE SERVIDORES	(5) RECURSOS PROPIOS / RECURSOS EXTERNOS	(6) MODALIDAD VIRTUAL / PRESENCIAL	(7) PRESUPUESTO	(8) INDICADORES	(9) CRONOGRAMA-TRIMESTRES			
									I	II	III	IV
(tem secuencial)	(De acuerdo a los resultados de la tabulación, escribir los temas de capacitación)	(Establecer el objetivo por tema, destacando el impacto esperado)	(Escribir la unidad que origina la necesidad de capacitación)	(Detallar el número de servidores que pertenecen a la unidad administrativa)	(Elegir si la capacitación se realizará con personal interno o mediante la contratación de una empresa)	(Elegir si la capacitación es virtual o presencial)	(Determinar el presupuesto y anexar un detalle de los elementos de la capacitación)	(Describir los indicadores que permitan comparar lo planificado vs lo ejecutado: Fecha de ejecución Número de participantes Costos Impacto)	(Escribir el trimestre de acuerdo a la tabulación realizada)			
1	Redacción Ejecutiva	Mejorar la redacción	UPEG	2	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 2 y costos por definir.		X		
2	Diseño Gráfico	Fortalecer la elaboración de Informes	UPEG	2	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 2 y costos por definir.			X	
3	Gestión de Proyectos	Fortalecimiento la ejecución de proyectos Internos y externos	UPEG	2	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 2 y costos por definir.				X
4	Compras y Adquisiciones	Conocimiento de compras y adquisiciones Institucionales	COOPERACIÓN EXTERNA	2	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 2 y costos por definir.		X		
5	Gestión de Proyectos	Fortalecimiento la ejecución de proyectos internos y externos	COOPERACIÓN EXTERNA	2	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 2 y costos por definir.				X
6	Habilidades Interpersonales	Relaciones Internas y externas	COOPERACIÓN EXTERNA	2	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 2 y costos por definir.			X	
7	Protección de Datos	Especialización en protección de datos por el rubro de la institución	TECNOLOGÍA	4	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 1 y costos por definir.			X	

8	Ciencia de datos y Big Data	Fortalecimientos de Big Data para los desarrollos y/o proyectos de la Institución	TECNOLOGÍA	4	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 1 y costos por definir.		X		
9	Hacking Ético y Ciberseguridad	Fortalecer la seguridad de la base de datos de la Institución	TECNOLOGÍA	4	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 1 y costos por definir.			X	
10	Derecho Laboral y Procesal Laboral	Fortalecimiento de conocimientos jurídicos para proporcionar un respaldo legal sólido a la Institución	SERVICIOS LEGALES	4	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 4 y costos por definir.		X		
11	Derecho Administrativo y Contencioso	Fortalecimiento de conocimientos jurídicos para proporcionar un respaldo legal sólido a la Institución	SERVICIOS LEGALES	4	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 4 y costos por definir.		X		
12	Oratoria	Habilidades Técnicas	SERVICIOS LEGALES	4	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 4 y costos por definir.		X		
13	Paquete Office	Habilidades Técnicas	SERVICIOS LEGALES	4	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 4 y costos por definir.			X	
14	Portal de Transparencia	Conocimientos Internos	SERVICIOS LEGALES	4	Interna	N/A	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 4 y costos por definir.			X	
15	Derecho Tributario	Fortalecimiento de conocimientos jurídicos para proporcionar un respaldo legal sólido a la Institución	SERVICIOS LEGALES	4	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 4 y costos por definir.			X	
16	Derechos Humanos	Fortalecimiento de conocimientos jurídicos para proporcionar un respaldo legal sólido a la Institución	SERVICIOS LEGALES	4	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 4 y costos por definir.				X
17	Redacción Ejecutiva	Mejorar la redacción	SERVICIOS LEGALES	4	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 4 y costos por definir.				X
18	Compras Públicas y Contrataciones del Estado	Conocimiento de compras y adquisiciones institucionales	SERVICIOS LEGALES	4	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 4 y costos por definir.				X
19	Datos Abiertos	Habilidades Técnicas	SERVICIOS LEGALES	4	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 4 y costos por definir.			X	
20	Derecho Laboral	Fortalecimiento de los conocimientos para solidificar los procesos del área	RECURSOS HUMANOS	3	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 3 y costos por definir.				X
21	Código del Trabajo	Conocimientos legales sobre las leyes laborales	RECURSOS HUMANOS	3	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 3 y costos por definir.				X

22	Excel Intensivo	Habilidades Técnicas	RECURSOS HUMANOS	3	Contratación de Empresa	Por definir	Por definir según disponibilidad	Evaluación según cada gerencia, fecha por definir, participantes 3 y costos por definir.				X
Elaborado por:			Revisado por:			Aprobado por:						
												
Firma:			Firma:			Firma:						
Fecha:			Fecha:			Fecha:						