

NCI-TSC/332-20

NCI-TSC/332-20 MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LOS BIENES

Formulario 43 seguido de las siglas de la institución

GERENCIA S

Las Instituciones deben elaborar al menos las siguientes actividades para la implementación de esta NCI-TSC:

No.	ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN	SI	NO
cribir SI / No	O Según corresponda)		
	El Directivo del Área Administrativa o a quien corresponda de acuerdo con la estructura organizativa de la entidad, observando las normativas aplicables, elaborará un plan de mantenimiento de los bienes de larga duración e informará a la MAE sobre su ejecución y las novedades que corresponda a efectos de proyectar renovaciones o reparaciones mayores y asegurar la adecuada prestación de los servicios de la entidad.		
	Cada servidor público será responsable del uso, custodia y conservación de los bienes de larga duración que le hayan sido entregados para el desempeño de sus funciones, dejando constancia escrita de su recepción; y por ningún motivo serán utilizados para otros fines que no sean los institucionales.		
1	En el caso de bienes que son utilizados indistintamente por varias personas, es responsabilidad del Directivo de Área Administrativa, definir los aspectos relativos a su uso, custodia y verificación, de manera que estos sean utilizados correctamente.	Si	
	El daño, pérdida o destrucción del bien por negligencia comprobada o mal uso, no imputable al deterioro normal de las cosas, será de responsabilidad del servidor público que lo tiene a su cargo. Los cambios que se produzcan y que alteren la ubicación y naturaleza de los bienes, serán reportados a la unidad correspondiente, por el personal responsable del uso y custodia de los mismos, para que se adopten los correctivos que cada caso requiera.		

Elaborado por:_

Francisco Espinoza M

Prove-Oficial Administrativo de Servicios Generale y Proveed

Fecha: 25/03/2025

Aprobado por:_

Juan Carlos Zavala

Gerente Administrativo

ter Piso		Ī							
Sala de Capacitación									
No. 1	Plan de Mantenimiento 2025								
27000 Tipo Casete	1		Realizado	1	ľ				
48000 Tipo Casete			Pendiente	V X					
CONTROL (CHECK LIST) DE CUMPLIMIENTO CONDICIONES CONTRACTUALES SERVICIO MANTENIMIENTO AIRES ACONDICIONADOS		1ra Visita							
Detalle	Actividades de Mantenimiento Preventivo	Mzo. del 20 al 21		2da Visita		3ra Visita			Visita
		Interior	Exterior		l 24 al 25		l 22 al 23		l 26 al 27
Mantenimiento Mensual	a Lavado de evaporadores y condensadores		Exterior	Interior	Exterior	Interior	Exterior	Interior	Exterior
	b Limpieza de bandejas recolectoras de agua y drenajes	0			0	0	0	0	0
	c Limpieza y lavado de serpentines	$\overline{}$	0	0	$\overline{}$	00	0		0
	d Limpieza a tarjeta de control del evaporador, limpiar terminales		0	8			0	\circ	
	e Revisión de niveles de refrigerantes y recarga de gas.	0	0	<u> </u>		00	0	0	0
	f. Revisión del sistema eléctrico	0	0	<u> </u>		0	0	0	0
	g Revisión, resocado y lubricación de las partes móviles y motores	ŏ	0	<u> </u>	00	8	0	0	
	h Toma de parámetros o medición de presión (alta y baja), lectura de amperaje	- ŏ	0		$\overline{}$	0	0	0	
	i Lubricación de rodamientos y partes mecánicas (centrales).	<u> </u>	0	0	0	0)()	0	0
	j Revisión de niveles de aceite de compresores (centrales).	Ö	$\widetilde{}$	<u> </u>	-3	0	0	0	0
	k Lubricación de ventiladores y motores (centrales).	Ŏ	<u> </u>	$\widetilde{}$		0	00	9	0
	I Ajuste de controles de temperatura y presión	-	ŏ	0	8	-		9	0
	n Revisión de conexiones eléctricas	Ŏ	Ŏ	0	\sim	0)()	0	0 (
	m Aislar y eliminar fugas de gas refrigerante	<u> </u>			0	$\overline{}$		9	0
	o Cambio de contactores	0	$\tilde{}$		$\overline{\circ}$	0	0	0	0
	p Cambio o reemplazo de cualquier pieza o repuesto menor	0	0	0		0	0	0	0
	q Cambio de gomas amortiguadoras	0	<u> </u>	<u> </u>	0	0	0	$\stackrel{\sim}{\sim}$	0
	r Limpieza de manejadora que incluya difusores y filtros	$\overline{\bigcirc}$	Ö	$\widetilde{}$	0	0	$\overline{}$	0	0
	Actividades de Mantenimiento Correctivo Menor								0
	1 Reparación de kit de arranque	0							
Cuando sea necesario	2 Cambio de filtro de aire	Ö		0	8		00	0	0
Saurao Sca recesario	3 Cambio de terminales, cableado, bobinas, relevadores y contactores.	ŏ	$\widetilde{\circ}$	0	0	$\overline{}$	0	9	0
\wedge	4. Cambio de tapaderas y seguros plásticos nuevos o usados para mejorar la estética de las		1						0
	unidades		P	CESOALAI	0				

Hecho por: Francisco Espinoza Oficial de Administrativo de Servicios Generales y Pro

Fecha: 25-MZO-25



Aprobado por: Putato Zaverencia
Gerente Administrativo

1er Piso		I							
Oficiales de Capacitación	Diag de Alexa de La de								
No. 3 Por Instalar	Plan de Mantenimiento 2025		Realizado	V	1				
12,000 BTU		li i	Pendiente	X	-				
CONTROL (CHECK LIST) DE CUMP	LIMIENTO CONDICIONES CONTRACTUALES SERVICIO MANTENIMIENTO AIRES ACONDICIONADOS	1ra '	/isita		Visita]]]]]]	Visita	445	Minte.
Detalle	Actividades de Mantenimiento Preventivo		Mzo. del 20 al 21		el 24 al 25	Myo. del 22 al 23		4ta Visita Jun. Del 26 al 27	
	Actividades de Mantenimiento Preventivo	Interior	Exterior	Interior	Exterior	Interior			
Mantenimiento Mensual	a Lavado de evaporadores y condensadores				CATEFIOI		Exterior	Interior	Exterior
	b Limpieza de bandejas recolectoras de agua y drenajes		0	<u> </u>		0	$-\frac{\circ}{\circ}$	0	8
	c Limpieza y lavado de serpentines	0		0		0	0	0	0
	d Limpieza a tarjeta de control del evaporador, limpiar terminales			<u> </u>	0	0			
	e Revisión de niveles de refrigerantes y recarga de gas.	0	0	0	0	\sim	0	0	0
	f. Revisión del sistema eléctrico			0		0	0	0	
	g Revisión, resocado y lubricación de las partes móviles y motores		0		Ŏ	0	0		\sim
	h Toma de parámetros o medición de presión (alta y baja), lectura de amperaje	0		0	Õ	Ŏ	0	0	0
	i Lubricación de rodamientos y partes mecánicas (centrales).			- - - -	0	0			
	j Revisión de niveles de aceite de compresores (centrales).		0		0	0		0	3
	k Lubricación de ventiladores y motores (centrales).			ŏ	0	0	0	0	0
	I Ajuste de controles de temperatura y presión			<u> </u>	0	0	$\stackrel{\sim}{\sim}$	$\overline{}$	3
	n Revisión de conexiones eléctricas			0	Ŏ	0	0	0	
	m Aislar y eliminar fugas de gas refrigerante	0		0	$\tilde{\circ}$	$\widetilde{}$	0		0
	o Cambio de contactores	0		Õ	Ŏ	Ö	ŏ	$\widetilde{}$	0
	p Cambio o reemplazo de cualquier pieza o repuesto menor	0		-	Ö	0	0		8
	q Cambio de gomas amortiguadoras	0		<u> </u>	Ŏ	0	<u></u>	0	0
	r Limpieza de manejadora que incluya difusores y filtros					0	0	0	0
	Actividades de Mantenimiento Correctivo Menor								
	1 Reparación de kit de arranque		0						
Cuando sea necesario	2 Cambio de filtro de aire	-	0	0	0	0	$\overline{}$		00
^	3 Cambio de terminales, cableado, bobinas, relevadores y contactores.	0	0	0	0	0	-	0	0
	4 Cambio de tapaderas y seguros plásticos nuevos o usados para mejorar la estética de las					$\overline{}$	$\overline{}$	$\overline{}$	
	tinidades			CAINFO	William Control		0		\bigcirc
	SO B LA IMPO			CO Dan	450				

Hecho por: Francisco Espandes
Oficial de Administrativo de Servicios General

Fecha: 25 M20 2025

Aprobado por: Juan Parlos Za Gerente Administrativo

1er Piso		1							
Gerencia de Capacitación	District Add to the control of the c								
No. 2 Por Instalar	Plan de Mantenimiento 2025		Realizado	V	1				
12,000 BTU			Pendiente	X	+				
CONTROL (CHECK LIST) DE CUMPLIMIE	NTO CONDICIONES CONTRACTUALES SERVICIO MANTENIMIENTO AIRES ACONDICIONADOS	tra '	Visita		Visita	2 2 2	Vicito		14. 14
Detalle	Actividades de Mantenimiento Preventivo		Mzo. del 20 al 21		el 24 al 25	3ra Visita Myo. del 22 al 23			Visita
2 014.10	Actividades de Manteninilento Preventivo	Interior	Exterior	Interior	Exterior	9		<u> </u>	26 al 27
Mantenimiento Mensual	a Lavado de evaporadores y condensadores		CATEFIO	interior	Exterior	Interior	Exterior	Interior	Exterior
	b Limpieza de bandejas recolectoras de agua y drenajes	0	ŏ	0	0	0	2	2	9
	c Limpieza y lavado de serpentines	0	<u> </u>	0	0	0	0	\sim	0
	d Limpieza a tarjeta de control del evaporador, limpiar terminales		<u> </u>	$\overline{}$	0	0			0
	e Revisión de niveles de refrigerantes y recarga de gas.	Ö	0	ŏ	<u> </u>	0	0	0	0
	f. Revisión del sistema eléctrico			- O	<u> </u>	<u> </u>	0	0	
51	g Revisión, resocado y lubricación de las partes móviles y motores		O	$\widetilde{}$	$\overset{\sim}{\sim}$	0	0	\sim	
	h Toma de parámetros o medición de presión (alta y baja), lectura de amperaje		0	$\tilde{\circ}$	0	$\widetilde{}$	-	0	3
	i Lubricación de rodamientos y partes mecánicas (centrales).		0	Ŏ	$\tilde{}$	$\widetilde{}$	$\widetilde{}$	0	0
	j Revisión de niveles de aceite de compresores (centrales).		<u> </u>	$\widetilde{}$	0	$\tilde{}$	0		8
	k Lubricación de ventiladores y motores (centrales).		<u> </u>	$\tilde{}$	$\widetilde{}$	$\overline{}$	0	0	8
	I Ajuste de controles de temperatura y presión		0	Ŏ	0	$\stackrel{\circ}{\sim}$	0	0	
	n Revisión de conexiones eléctricas		Ö	0	ŏ	0	0	\sim	0
	m Aislar y eliminar fugas de gas refrigerante		- O	ŏ	$\widetilde{}$	$\stackrel{\sim}{\sim}$	0	0	
	o Cambio de contactores		Ŏ	Ŏ	$\widetilde{\circ}$	0	<u> </u>	0	0
1	p Cambio o reemplazo de cualquier pieza o repuesto menor		<u> </u>	O	0	0	$\widetilde{}$	\sim	8
	q Cambio de gomas amortiguadoras		<u> </u>	0	0	0	0	$\stackrel{\sim}{\sim}$	0
	r Limpieza de manejadora que incluya difusores y filtros		<u> </u>	<u> </u>	$\widetilde{}$	$\overline{}$	0	0	0
	Actividades de Mantenimiento Correctivo Menor								0
	1 Reparación de kit de arranque								
Cuando sea necesario	2 Cambio de filtro de aire	0	ŏ	0	<u> </u>	$\overline{}$	0	0	0
A-	3 Cambio de terminales, cableado, bobinas, relevadores y contactores.	Ŏ	Ŏ.	7	$\stackrel{\sim}{\sim}$	8	8	0	0
	4 Cambio de tapaderas y seguros plásticos nuevos o usados para mejorar la estética de las		-A		$\overline{}$			\circ	0
	unidades unidades	0	0/		ALAN				
	(ES)		/	1565	ALAMA				

Hecho por trancisco Espinoza
Oficial de Administrativo de Servicios Generales Espinoza
Fecha: 25 - M 20 25

Aprobado por: Juan Carlos Zavela Gerente Administrativo

2do Piso		I							
Despacho Comisionada Hernandez	Diam de Manda de la constante								
No. 4	Plan de Mantenimiento 2025		Realizado	V	1				
24,000 BTU			Pendiente	X	1				
CONTROL (CHECK LIST) DE CUMPLIMIENTO CONDICIONES CONTRACTUALES SERVICIO MANTENIMIENTO AIRES ACONDICIONADOS		1ra \	Visita		L Visita	212	/isita	442.1	/isita
Detalle	Actividades de Mantenimiento Preventivo		Mzo. del 20 al 21		el 24 al 25	Myo. del 22 al 23		Jun. Del 26 al 27	
Detaile	Actividades de Manteninhiento Preventivo	Interior	Exterior	Interior	Exterior	Interior	Exterior	Interior	Exterior
Mantenimiento Mensual	a Lavado de evaporadores y condensadores	0					CATEFIO		Exterior
	b Limpieza de bandejas recolectoras de agua y drenajes	0		0	0	0		0	0
	c Limpieza y lavado de serpentines	0		0	0	0	0	0	0
	d Limpieza a tarjeta de control del evaporador, limpiar terminales				<u> </u>	0)		0
	e Revisión de niveles de refrigerantes y recarga de gas.	0	0	0	0	Ö)(0	0
	f. Revisión del sistema eléctrico	0		Ö	0	0	0	0	0
	g Revisión, resocado y lubricación de las partes móviles y motores	0	0		0	Ö	0	$\overline{}$	0
	h Toma de parámetros o medición de presión (alta y baja), lectura de amperaje	0		0	0	0	0		0
	i Lubricación de rodamientos y partes mecánicas (centrales).	0					<u> </u>		0
	j Revisión de niveles de aceite de compresores (centrales).			0	0	0	0	$\widetilde{}$	0
	k Lubricación de ventiladores y motores (centrales).						0		
	l Ajuste de controles de temperatura y presión	0	0	0	0	0	<u> </u>	$\overline{}$	Ö
	n Revisión de conexiones eléctricas	0	0	0	0	0	$\widetilde{}$	$\stackrel{\sim}{\sim}$	0
	m Aislar y eliminar fugas de gas refrigerante	0	0		0	0	$\stackrel{\circ}{\circ}$	0	0
	o Cambio de contactores	0		0		0	0	0	0
	p Cambio o reemplazo de cualquier pieza o repuesto menor	0			$\stackrel{\sim}{\circ}$	0	-	0	0
	q Cambio de gomas amortiguadoras	0		0	0	Ŏ	0	0	<u> </u>
	r Limpieza de manejadora que incluya difusores y filtros					0			$\widetilde{}$
	Actividades de Mantenimiento Correctivo Menor								
	1 Reparación de kit de arranque								
Cuando sea necesario	2 Cambio de filtro de aire	0	<u> </u>	0	$\ddot{\circ}$	<u> </u>	0	0	
eddingo sed necesario	3 Cambio de terminales, cableado, bobinas, relevadores y contactores.	0				0	0	0	$\overline{}$
<u> </u>	4. Cambio de tapaderas y seguros plásticos nuevos o usados para mejorar la estética de las			ACEBO ALA	NGO.		$\overline{}$	\longrightarrow	
	unidades surfaces		9	(4) P	The state of the s			\circ	
	//sto wo		1	(3) \ (1) \ (2)	155				

Hecho por: Francisco Espiso 2a
Oficial de Administrativo de Servicios Generales Promocidurila
Fecha: 25-M20-25

Aprobado por: Juan Carlos Avallistrativo